kotak
Kotak Mahindra Bank

घर कर्ज अर्जाचा फॉर्म

कृपया स्पष्ट अक्षरात लिहा

हटसूल्ल ङ्गवि
अत ङ

फॉर्म नं.

दिनांक: दि दि म म व व व व

☐ कर्जदार ☐ वैयक्तिक ☐ अवैयक्तिक

नाव:
श्री./सौ./कु./डॉ.

नाव वडिलांचं/पतीचं नाव अडनाव

संस्थेचं नाव:

नोकरीचं स्वरूप: ☐ पगारदार ☐ स्वयं रोजगारप्राप्त ☐ गृहिणी ☐ विद्यार्थी ☐ निवृत्त

संस्थेचं स्वरूप: ☐ सरकारी पीएसयू ☐ पब्लिक लि. ☐ खाजगी लि. ☐ एमएनसी ☐ गीदारी ☐ मालकी ☐ इतर _____

पद: वर्तमान नोकरी/बिझनेसचा कालावधी वर्षे/महिने

जीएसटीआयएन नंबर:

☐ सह-कर्जदार ☐ हमीदार ☐ वैयक्तिक ☐ अवैयक्तिक

नाव:
श्री./सौ./कु./डॉ.

नाव वडिलांचं/पतीचं नाव अडनाव

संस्थेचं नाव:

नोकरीचं स्वरूप: ☐ पगारदार ☐ स्वयं रोजगारप्राप्त ☐ गृहिणी ☐ विद्यार्थी ☐ निवृत्त

संस्थेचं स्वरूप: ☐ सरकारी पीएसयू ☐ पब्लिक लि. ☐ खाजगी लि. ☐ एमएनसी ☐ गीदारी ☐ मालकी ☐ इतर _____

पद: वर्तमान नोकरी/बिझनेसचा कालावधी वर्षे/महिने

जीएसटीआयएन नंबर:

☐ सह-कर्जदार ☐ हमीदार ☐ वैयक्तिक ☐ अवैयक्तिक

नाव:
श्री./सौ./कु./डॉ.

नाव वडिलांचं/पतीचं नाव अडनाव

संस्थेचं नाव:

नोकरीचं स्वरूप: ☐ पगारदार ☐ स्वयं रोजगारप्राप्त ☐ गृहिणी ☐ विद्यार्थी ☐ निवृत्त

संस्थेचं स्वरूप: ☐ सरकारी पीएसयू ☐ पब्लिक लि. ☐ खाजगी लि. ☐ एमएनसी ☐ गीदारी ☐ मालकी ☐ इतर _____

पद: वर्तमान नोकरी/व्यवसायाचा कालावधी वर्षे/महिने

जीएसटीआयएन नंबर:

कर्ज/सुविधेचा प्रकार (कोणतही 1 कर्ज घेता येईल)		ज्यासाठी अर्ज केला आहे असे कर्ज/सुविधा	टॉप-अपचा हेतू
☐ बिल्डर कडून खरेदी	☐ बांधकाम	रक्कम ₹ _____	☐ बिझनेस
☐ घराचं नूतनीकरण	☐ पुर्नविक्री	मुदत (महिने) _____	☐ इतर _____
☐ टॉप-अप मुदत लोन	☐ टॉप-अप मुदत ओडी	व्याज दर ☐ निश्चित ☐ फ्लोटिंग	कर्ज खात्याचा नंबर _____
☐ प्लॉट+बांधकाम	☐ शिल्लक ट्रांसफर	☐ निश्चित+फ्लोटिंग	(वर्तमान कोटक महिंद्रा बँक लिमिटेड कर्जचे टॉप-अप असेल तर)
☐ व्यावसायिक मालमत्ता	☐ स्मार्ट घर कर्ज		
☐ इतर _____			

मालमत्तेचा तपशील

व्यवहाराचा प्रकार ☐ बिल्डर ☐ पुर्नविक्री ☐ दुरुस्ती/नूतनीकरण

बिल्डरचं नाव: _____ प्रकल्प/मालमत्तेचं नाव: _____

मालमत्तेचा प्रकार ☐ फ्लॅट ☐ एक मजल्याचं घर ☐ विस्तार/दुरुस्ती ☐ बंगला ☐ व्यावसायिक ☐ औद्योगिक ☐ प्लॉट+बांधकाम ☐ इतर _____

ह्यांच्या नावे मालमत्ता विकत घ्यायची आहे

स्वत:च्या योगदानाचा सोर्स ☐ मुदत ठेव ☐ शेअर्स ☐ म्युचूअल फंड्स ☐ मालमत्तेची विक्री ☐ इतर _____

मालमत्तेचा पत्ता

शहर पिनकोड

मालमत्तेची किंमत/भूखंड+बांधकाम बिल्ट-अप क्षेत्रफळ (चौरस फुटात/चौरस मीटरमध्ये)

कारपेट क्षेत्रफळ (चौरस फुटात/चौरस मीटरमध्ये) विक्रेत्याचे नाव

बांधकामाचा टप्पा ☐ संपूर्ण ☐ प्रगती पथावर आहे ☐ सुरुवात करायला परवानगी

मालमत्तेचा वापर ☐ स्वत: राहाण्यासाठी ☐ भाड्याने देण्यासाठी ☐ गुंतवणूक करण्यासाठी ☐ इतर

HF/1.6/05/2024

HF Product Form_PG_Oct Close Size: 29.7x21 cm Open Size: 29.7x42 cm

विम्याचा तपशील (पर्यायी)

कृपया लक्षात घ्या की विम्याच्या हप्त्याची रक्कम, घर कर्जची मान्य रक्कम, वय इत्यादींवर अवलंबून असते आणि म्हणून विम्याच्या हेतूसाठी कर्ज , तुम्हाला स्वतंत्र मान्यता पत्राद्वारे कळवले जाईल.

जीवन विमा (कर्ज कवर प्रोटेक्शन प्लॅन) ☐ इच्छा आहे ☐ इच्छा नाही

मालमत्तेचा विमा ☐ इच्छा आहे ☐ इच्छा नाही

तुमची इच्छा असेल तर हमा आणि इतर शुल्क ह्यासाठी कोटक महिंद्रा बँक लि.कडून अर्थपुरवठा व्हावा असे तुम्हाला वाटते का ☐ हो ☐ नाही

संदर्भ (तुमच्या संबंधी नसावेत)

नाव:

फोन: एसटीडी कोड **मोबाइल**

नाव:

फोन: एसटीडी कोड **मोबाइल**

आरबीआय परिपत्रक संदर्भ डीबीओडी क्रमांक Dir BC.4/13.03.00/2012-13, चे पालन करताना, संचालकांच्या नातेवाईकांना कर्ज आणि अग्रिम देण्याबाबत कलम 2.2.1 आणि अधिकाऱ्यांना आणि बँकांच्या वरिष्ठ अधिकाऱ्यांच्या नातेवाईकांना कर्ज आणि आगाऊ देण्यावरील निर्बंधांवरील कलम 2.2.2.

वैयक्तिक/सोल-मालकी अर्जदारांसाठी

अ) या परिपत्रकात परिभाषित केल्याप्रमाणे अर्जदारांपैकी कोणीही बँकिंग कंपनीच्या संचालकाचे (कोटक महिंद्रा बँक लि. आणि त्याच्या सहाय्यक कंपन्यांसह) संचालक किंवा नातेवाईक आहेत का ☐ हो ☐ नाही

ब) सदर परिपत्रकात नमूद केल्याप्रमाणे अर्जदारांपैकी कोणीही बँकेच्या वरिष्ठ अधिकाऱ्यांचे नातेवाईक आहेत का ☐ हो ☐ नाही

अ-वैयक्तिक अर्जदारांसाठी

अ) या परिपत्रकात परिभाषित केल्याप्रमाणे, फर्म/कंपनीमधील भागीदार/संचालकांपैकी कोणीही बँकिंग कंपनीच्या संचालक (कोटक महिंद्रा बँक लि. आणि त्याच्या सहाय्यक कंपन्यांसह) किंवा संचालकांचे नातेवाईक आहेत का. ☐ हो ☐ नाही

ब) या परिपत्रकात परिभाषित केल्याप्रमाण, फर्म/कंपनीमधील भागीदार/संचालकांपैकी कोणीही बँकेच्या वरिष्ठ अधिकाऱ्यांचे नातेवाईक आहेत का. ☐ हो ☐ नाही

क्रेडिट लिंक्ड अनुदान योजना-लागू श्रेणी निवडा

✓	सीएलएसएस (आर्थिकदृष्ट्या कमकुवत वर्ग)/(कमी उत्पन्न गट) 6 लाखांपर्यंतच्या कर्जाच्या रकमेसाठी 20 वर्षांच्या कालावधीसाठी 6.5% व्याज अनुदान	✓	सीएलएसएस (मध्यम उत्पन्न गट I) 9 लाखांपर्यंतच्या कर्जासाठी 20 वर्षांच्या कालावधीसाठी 4% व्याज अनुदान.	✓	सीएलएसएस (मध्यम उत्पन्न गट II) 20 वर्षांच्या कालावधीकरिता 12 लाखांपर्यंतच्या कर्जाच्या रकमेसाठी 3% सबसिडी वाढवते
☐	वार्षिक कौटुंबिक उत्पन्न ₹6 लाखांपेक्षा कमी आहे	☐	वार्षिक कौटुंबिक उत्पन्न ₹6 लाख ते ₹12 लाख दरम्यान आहे	☐	वार्षिक घरगुती उत्पन्न ₹12 लाख ते ₹18 लाख दरम्यान आहे
☐	घरातील कोणत्याही सदस्याकडे भारताच्या कोणत्याही भागात पक्के घर नाही	☐	घरातील कोणत्याही सदस्याकडे भारताच्या कोणत्याही भागात पक्के घर नाही	☐	घरातील कोणत्याही सदस्याकडे भारताच्या कोणत्याही भागात पक्के घर नाही
☐	घर हे घरातील महिला सदस्याच्या नावावर आहे किंवा घरातील पुरुष व महिला सदस्याच्या संयुक्त नावाने आहे.	☐	मालमत्तेचे चटईक्षेत्र 160 चौ.मी.च्या आत आहे	☐	मालमत्तेचे चटईक्षेत्र 200 चौ.मी.च्या आत आहे

टीप:

- कुटुंबाची व्याख्या: लाभार्थी कुटुंबात पती, पत्नी आणि अविवाहित मुले यांचा समावेश होनवीनतम.
- 2011 च्या जनगणनेनुसार मालमत्ता 4041 वैधानिक शहरांमध्ये आहे
- 2011 च्या जनगणनेनुसार 4041 वैधानिक शहरांची यादी www.nhb.org.in वर उपलब्ध आहे
- एनएचबीकडे पात्रता ठरवण्यासाठी आणि दाव्याचे वितरण करण्यासाठी अंतिम अधिकार आहे. सीएलएसएस साठी एनएचबीने दिलेल्या मार्गदर्शक तत्वांचे काटेकोरपणे पालन केले जाईल. कोणत्याही टप्प्यावर, ग्राहकाने दिलेली माहिती खोटी/खरी नसल्याचे आढळल्यास, योजनांतर्गत दिलेले सर्व फायदे काढून घेतले जातील आणि योग्य वाटल्यास कायदेशीर कारवाई केली जाईल.
- या फॉर्मवर स्वाक्षरी करून, अर्जदार घोषित करतात की त्यांना प्रधानमंत्री आवास योजनेच्या सीएलएसएस योजनेची मार्गदर्शक तत्त्वे समजली आहेत आणि ते त्यांचे काटेकोरपणे पालन करत आहेत. सीएलएसएस मार्गदर्शक तत्त्वांच्या कोणत्याही अटी पूर्ण न केल्यास, अनुदान काढून घेतले जाईल आणि एनएचबीला परत केले जाईल. मार्गदर्शक तत्त्वे आणि इतर सर्व अटी उपलब्ध @https://nhb.org.in/

मला सीएलएसएससाठी वर उल्लेख केलेल्या पात्रतेच्या अटी समजल्या आहेत आणि मला हवं आहे:

ईडब्ल्यूएस ☐ मध्यम उत्पन्न गट I ☐ मध्यम उत्पन्न गट II ☐

kotak
कोटक महिंद्रा बँक लि.

कागदपत्रांची यादी

तुमच्या कर्ज/सुविधा अर्जावर प्रक्रिया करण्यासाठी, आम्हाला खाली दिलेल्या सूचीमधून तुमच्या व्यवसाय प्रोफाइलला लागू असलेल्या कागदपत्रांची आवश्यकता आहे.

1. सर्व अर्जदारांसाठी अनिवार्य केव्हायसी* कागदपत्रे.
   - ओळखीचा पुरावा-मतदाता ओळखपत्र/आधार कार्ड/पासपोर्ट/ड्रायविंग लायसन्स/पॅन कार्ड प्रोप्रिएटर/पार्टनर/डिरेक्टर (कंपनी असेल तर) इत्यादींच्या वर्तमान बँकरकडून स्वाक्षरी आयडेंटिफिकेशन फॉर्म.
   - निवासाचा पुरावा-नवीनतमे टेलिफोन बिल/विजेचे बिल/प्रॉपर्टी टॅक्सची पावती/पासपोर्ट/प्रोप्रिएटर/पार्टनर/डिरेक्टर (कंपनी असेल तर) ड्रायविंग मतदान ओळखपत्र
2. मालकीचा पुरावा आणि टेलिफोन बिल्स.
3. मंजुरी पत्र/आधी घेतलेल्या सर्व करांच्या परतफेडीचे ट्रॅक्स.
4. जर मालमत्ता गहाण ठेवली असेल तर तिच्या टायटलचे कागदपत्र द्यावे.
5. अनिवार्य लायसन्स/रजिस्ट्रेशन्स/शिक्षण इत्यादी इंडस्ट्री/सेक्टरची विशिष्ट कागदपत्रे.
6. आवश्यक असल्यानुसार इतर कागदपत्रे.
7. उत्पन्नाची कागदपत्रे:-

पगारदार ग्राहक	बिगर-पगारदार ग्राहक
• नवीनतम 3 महिन्यांची पगाराची पावती - फॉर्म 16. • 6 महिन्यांचे बँकेचे स्टेटमेंट्स	• गीदारी फर्मसाठी-नवीनतम भागीदारीचा करार, फर्मचं पॅन आणि कार्यालयाच्या पत्याचा पुरावा. • कंपनीसाठी-इंकॉर्पोरेशनचं सर्टिफिकेट, एमओए आणि एओए, पॅन, लेटेस्ट शेअरहोल्डिंग पॅटर्न आणि कार्यालयाच्या पत्याचा पुरावा. • बिझनेस आणि वैयक्तिक म्हणजे भागीदार/संचालक ह्या दोघांच्या उत्पन्नाचा हिशेब आणि त्यासोबत मागील 2 किंवा 3 वर्षांचा (लागू असेल तसा) आय.टी.रिटर्न्स. मागील 2 किंवा 3 वर्षांचा (लागू असेल तसा) लेखापरीक्षित आर्थिक निकाल आणि त्यासोबत सर्व शेड्यूल्स व अनेक्झर आणि टॅक्स ऑडिट रिपोर्ट. कंपनी असेल तर लेखापरीक्षकाचा अहवाल, संचालकांचा अहवाल आणि एजीएमची सूचना आवश्यक आहे. • भागीदार/संचालक ह्यांचं एकूण उत्पन्न • 12 महिन्यांचे बँक स्टेटमेंट्स

*आरबीआयच्या निर्देशानुसार, ग्राहकाने लाभार्थी मालकाचे (बीओ) केवायसी दस्तऐवज सादर करणे आवश्यक आहे, म्हणजे व्यक्ती, जो स्वतः किंवा एकत्र किंवा एक किंवा अधिक व्यक्तींद्वारे, मालकीद्वारे नियंत्रण वापरतात किंवा ज्याचे शेवटी मालकीचे हित आहे (यासाठी अधिक तपशील, कृपया दिनांक जानेवारी 18, 2013 आरबीआय परिपत्रक क्रमांक 71/14.01.001/2012-13 चा संदर्भ घ्या.)

- जर अर्जदार नोंदणीकृत संस्था असेल आणि कोणत्याही स्टॉक एक्स्चेंजवर असूचीबद्ध कंपनी असेल जेथे सदर कंपनीमध्ये, बीओ/बीओज 25% पेक्षा जास्त शेअर्स किंवा भांडवल अथवा नफा धारण करत असतील तर केव्हायसी कागदपत्रांसोबत असे सर्व बीओ/बीओजचे बीओ फॉर्म सादर करणे आवश्यक आहे.
- जेव्हा अर्जदार भागीदारी/एलएलपी फर्म आहे जेथे बीओ/बीओजकडे 15% पेक्षा जास्त भांडवल किंवा फर्ममध्ये नफा आहे, तेव्हा अशा सर्व बीओ/बीओजच्या फॉर्मसह केवायसी कागदपत्रे सादर करणे आवश्यक आहे.
- जेव्हा अर्जदार असोसिएशन ऑफ पर्सन (एओपी) किंवा बॉडी ऑफ इंडिविजूअल (बीओआय) असनवीनतम जेथे एखाद्या व्यक्तीची असोसिएशन/बीओआयमध्ये 15% पेक्षा जास्त मालमत्ता किंवा भांडवल किंवा नफा असनवीनतम, तेव्हा अशा सर्व बीओ/बीओजच्या फॉर्मसह केवायसी कागदपत्रे दाखल करणे आवश्यक आहे.

ग्राहक सेवा/इंफोलाइन/सहयोगी

आम्हाला www.kotak.com **वर भेट द्या**

आम्हाला कॉल करा येथे: **1800 4100** (स्थानिक कॉल दर लागू) (सोमवार ते शुक्रवार सकाळी 9.00 ते सायंकाळी 6.00, सुट्टी वगळून)

सर्व पत्रव्यवहार ''कोटक कंझूमर असेट'' च्या नावे खालील पत्त्यावर करावा:
कोटक महिंद्रा बँक लि.,
4 था मजला, झोन I, बिल्डिंग नं.21, इनफिनिटी पार्क, वेस्टर्न एक्सप्रेस हायवे लगत, जनरल ए.के. वैद्य मार्ग,
मालाड (पू), मुंबई – 400097, भारत.
नोंदणीकृत कार्यालय: 27 बीकेसी, सी27, जी ब्लॉक, बांद्रा कुर्ला कॉम्प्लेक्स, बांद्रा (पू), मुंबई – 400 051.

kotak
Kotak Mahindra Bank

पोहोच पावती

दिनांक: दि दि म म व व व व अर्ज क्रमांक: _____

₹ _____ च्या कर्जासाठी/सुविधेसाठी

ह्यांच्याकडून अर्ज प्राप्त झाला, आम्हाला _____ किंमतीचा चेक/ड्राफ्ट क्रमांक

मिळाला जो अर्जाच्या फी साठी _____ च्या नावे आहे. तुमच्या अर्जासंबंधी कोणतीही

शंका असेल तर कृपया तुमच्या _____ विक्री अधिकारी/संबंध मॅनेजर ह्यांना _____ इथे संपर्क करा.

कोटक महिंद्रा बँक लिमिटेड किंवा तिच्या बाहेरील सेवा प्रदात्यांद्वारे दिलेल्या सेवांशी संबंधित कोणत्याही शंका/समस्यांसाठी, तुम्ही कृपया या शीटच्या मागील बाजूस दिलेल्या फोन नंबर/ईमेल आयडीवर आमच्याशी संपर्क साधू शकता.

kotak
Kotak Mahindra Bank

फी आणि शुल्क-घर कर्ज

टप्पा	फी/शुल्काचं वर्णन	देय द्यांना	रक्कम रुपयामध्ये
	दंडात्मक शुल्क		
	इंस्ट्रूमेंट (चेक/ईसीएस/मॅंडेट) डिसऑनर शुल्क	इंस्ट्रूमेंट डिसऑनर	प्रत्येक प्रसंगासाठी ₹750/-
	मुद्दल किंवा व्याज/थकबाकी भरण्यात विलंब/कसूर.	विलंबाने पेमेंट	थकीत रकमेवर 8% वार्षिक आणि लागू कर
	कर्ज/सुविधा करारांतर्गत देय/शुल्क/फी न भरणे.	विलंबाने पेमेंट	थकीत रकमेवर 8% वार्षिक आणि लागू कर
	इतर शुल्क		
	मंजुरीच्या अटींचे पालन न केल्याबद्दल दंडात्मक शुल्क आकारणे यासह पण शीर्षक दस्तऐवज सादर न करणे, सुरू न करणे यासाठी प्रतिबंधित नाही, उपक्रमानुसार बांधकाम, परतफेडीचे प्रतिकूल वर्तन, कराराच्या अटींचे इतर उल्लंघन झाले तर त्यावर प्रतिकूल परिणाम होईल.	प्रसंग	₹5.50 प्रति दिवस प्रति लाखांसाठी + लागू कर किंवा प्रमाणानुसार देय आणि अंडरलाइंग एक्सपोजरवर देय होईल (उल्लंघन केलेल्या दिवसापासून).
	विलंब किंवा सुविधेचे नॉन-क्रिएशन/परफेक्शन अथवा तारण/हमी इत्यादी. बँकेच्या नावाने दिलेली कागदपत्रे	प्रसंग	₹5.50 प्रति लाख प्रति दिवस दंडात्मक शुल्क + लागू कर किंवा मंजूरी पत्र/सुविधा करारानुसार मूळ देय तारखेपासून 180 दिवसांपर्यंत (ओडीडी) निर्धारित दिवसांपेक्षा जास्त विलंब झाल्यास. 180 दिवसांनंतर दंडात्मक शुल्क ₹11 प्रति दिवस प्रति लाख + लागू कर. (वरील दंडात्मक शुल्काची गणना रिव्हॉल्व्हिंग लाईन्सच्या मर्यादेच्या बेरजेवर केली जाईल आणि फंड आणि नॉन-फंड आधारित मर्यादेच्या दोन्ही नॉन-रिव्हॉल्व्हिंग लाइन्सची थकबाकी, ज्यापर्यंत सुरक्षा विस्तारित आहे, तिथपर्यंत विचारात घेतली जाईल) सिक्युरिटीची निर्मिती न करणे या शब्दाचा अर्थ कर्जदार/सुरक्षा प्रदात्याने मंजूरी पत्र/सुविधा पत्रे किंवा सुविधा/कर्ज करार किंवा इतर कोणतेही दस्तऐवज/इन्स्ट्रूमेंटमध्ये नमूद केलेल्या मान्य अटींनुसार बँकेकडून कर्ज/आर्थिक सुविधा घेताना सुरक्षितता निर्माण करण्यात अयशस्वी होणे असा आहे.
	कायदेशीर शुल्क	प्रसंग	प्रासंगिक/प्रत्यक्ष
	कर्ज रद्द करणे: ग्राहकाने निवडल्यानुसार शुल्क वाटप केल्यानंतर चेक रोख करून घेतला नसेल तर, कर्ज वितरणानंतर रद्द केले जाईल. (कॅश केले असल्यास ते प्री-क्लोजर/फोरक्लोजर मानले जाईल)	प्रसंग	कर्जाच्या रकमेच्या 0.10% किंवा₹25,000 यापैकी जे जास्त असेल ते (अधिक कर आणि इतर कोणतेही लागू वैधानिक देय) हे देय पीएफच्या वर आणि त्यापेक्षा जास्त असेल.
शुल्क हे ओडी (ओवरड्राफ्ट) सुविधेसाठी आहेत			
वाटप झाल्यानंतर	वार्षिक नूतनीकरण शुल्क	नूतनीकरण	ओडी मर्यादेचे 0.25% (अधिक कर आणि इतर कोणतेही लागू वैधानिक देय) (वार्षिक घट कमी झाल्यानंतर मर्यादा समाप्त) नूतनीकरणाच्या देय तारखेला स्वीकारावे. स्मार्ट घर कर्ज ओडी प्रॉडक्टसाठी लागू नाही.
	नॉन-युटिलायझेशन शुल्क	प्रसंग	एका तिमाहीसाठी सुविधा मर्यादेचा सरासरी वापर मंजूर मर्यादेच्या 25% पेक्षा कमी असल्यास, 0.4% वार्षिक कमी वापरलेल्या मर्यादेवर + लागूकर किंवा प्रमाणानुसार देय होईल आणि अंडरलाइंग एक्सपोजरवर देय असेल (उल्लंघनाच्या दिवसापासून)
	ओव्हरलाइन खात्यांच्या बाबतीत किंवा ज्याद्वारे काढलेली रक्कम असेल तर दंडात्मक शुल्क कमाल ओव्हरड्राफ्ट मर्यादेच्या पलीकडे आहे	जास्त विथड्रॉवल	थकबाकी रकमेवर 8% वार्षिक अधिक लागू कर

टीप:

- कर्ज करार, ओव्हरड्राफ्ट करार, जामीनदार करार, नोंदणी शुल्क इत्यादीवरील मुद्रांक शुल्क राज्यानुसार बदलते. आरबीआयचे मुद्रांक/नोटाराइजेशन आणि इतर शपथपत्रे लागू.
- जेव्हा ग्राहक त्या सेवांसाठी अर्ज करनवीनतम तेव्हा इतर सेवांसाठीचे शुल्क लागू म्हणून निर्दिष्ट केले जाईल आणि ते एकट्या कर्जदाराद्वारेअसेल उदा. मंजुरीचे पुनर्प्रमाणीकरण, मालमत्तेत बदल, कर्जाचे पुनर्नियोजन, ईएमआयच्या तारखेमध्ये बदल, सॉलवन्सी शुल्क इत्यादी.
- सरकार/आरबीआय निर्देशांनुसार लागू असल्यास कर्जदाराकडून कर/इतर वैधानिक शुल्क आकारले जाऊ शकते.

तपशील

तुम्ही तिसऱ्या किंवा त्यापेक्षा जास्त मालमत्तेसाठी कर्ज घेत आहात का?	हो	नाही
जर हो तर वरील मालमत्ता विकत घेण्याचं किंवा बांधण्याचं कारण		
- स्वत: राहाणार		
- भाड्याने देणार		
- रिकामी ठेवणार		
भाड्याने देणार असाल तर परतफेडीचा प्राथमिक स्रोत भाड्याच्या उत्पन्नातून असेल का?		

घोषणा

मी/आम्ही घोषित करनवीनतम की अर्जामध्ये दिलेले सर्व तपशील आणि माहिती सत्य, बरोबर आणि पूर्ण आहे आणि कोटक महिंद्रा बँक लिमिटेड (यापुढे 'बँक' म्हणून नमूद) कोणत्याही कर्जाची मंजुरी मला/आम्हाला देऊ शकते. माझ्या/आमच्या विरुद्ध मी/आमच्यावर कोणतीही दिवाळखोरीची कार्यवाही झालेली नाही किंवा आम्हाला कधीही दिवाळखोर ठरवण्यात आलेले नाही आणि पुढे खात्री देनवीनतम की मी/आम्ही माहितीपत्रक वाचले आहे आणि त्यातील मजकूर समजला आहे. मला/आम्हाला माहिती आहे की मुद्दल आणि व्याज यांचा समावेश असलेला मासिक हप्ता मासिक आधारावर मोजला जाईल. मला/आम्हाला याची जाणीव आहे की पर्याय/स्वारस्यांचे प्रकार आणि वारंवारतेमध्ये कोणत्याही बदलांना बँकेच्या निर्णयानुसार वेळोवेळी निर्णय घेण्याच्या अटींवर परवानगी दिली जाऊ शकते. मी/आम्ही समजनवीनतम आणि सहमत आहे की माझा/आमचा अर्ज नाकारला गेल्यास, माझ्या अर्जाच्या प्रक्रियेसाठी सादर केलेली कागदपत्रे मला/आम्हाला परत केली जाणार नाहीत. मी/आम्ही सहमत आहे की बँक असा संदर्भ घेऊ शकते आणि या अर्जाच्या संदर्भात तिला आवश्यक वाटेल अशी चौकशी करू शकते. मी/आम्ही माझ्या/आमच्या व्यवसाय/रोजगार/घटनेतील कोणत्याही बदलाबाबत बँकेला सूचित करण्याचे आणि बँकेला आवश्यक असलेली कोणतीही माहिती देण्याचे वचन देनवीनतम. बँक यामध्ये असलेली कोणतीही माहिती आणि बँकेला सादर केलेल्या इतर कागदपत्रांची आणि कर्जाशी संबंधित माहिती कोणत्याही संस्था किंवा संस्थेला उपलब्ध करून देऊ शकते. या अर्जाचा विचार करण्यासाठी बँक कोणत्याही स्रोत/व्यक्तीकडून माहिती घेऊ शकते/प्राप्त करू शकते. मी/आम्ही पुढे सहमत आहोत की माझा/आमचा कर्ज अर्ज बँकेच्या नियमांद्वारे नियंत्रित केला जाईल, जो वेळोवेळी लागू होऊ शकनवीनतम. मी/आम्ही सहमत आहोत की बँकेला देय असलेले प्रक्रिया शुल्क किंवा जमा केलेले अगोदर, माझा/आमचा कर्जासाठीचा अर्ज बँकेने कोणत्याही कारणास्तव फेटाळला असल्यास किंवा बँकेने कर्ज मंजूर केल्यानंतर, कोणत्याही परिस्थितीत परत केले जाणार नाही. मी/आम्ही त्याचे पालन करू.

मी/आम्ही हमी घेनवीनतम की ही सुविधा बँकेने मंजूर केलेल्या/मी/आम्ही सुविधेचा लाभ घेताना घोषित केलेल्या उद्देशासाठी वापरली जाईल आणि कोणत्याही स्वरूपातील किंवा कोणत्याही सट्टा, असामाजिक किंवा स्टॉक मार्केटमधील गुंतवणुकीसाठी वापरणार नाही किंवा कायद्याने परवानगी नसलेला कोणताही उद्देश त्यामागे नसेल. मी/आम्ही समजनवीनतम की ही आवश्यकता आरबीआयच्या नियमानुसार आहे. मला/आम्हाला नंतरच्या तारखेला बँकेने निधी दिला आहे आणि मला/आम्हाला दिलेली सुविधा ती ज्या उद्देशासाठी मंजूर केली होती त्याशिवाय इतर कोणत्याही कारणासाठी वापरली जात असल्यास, बँकेला ती सुविधा कोणत्याही वेळी परत मागवण्याचा अधिकार असेल.

मला/आम्हाला याची जाणीव आहे आणि मला/आम्हाला माहीत आहे की, बँकेच्या इतर कोणत्याही उत्पादनाची (उदा. क्रेडिट कार्ड, वैयक्तिक कर्ज इ.) निवड करताना सध्याच्या ग्राहकाने दिलेला कोणताही नवीन फोन नंबर, मोबाईल नंबर, ई-मेल आयडी आपोआप अपडेट केला जाईल. खाते उघडताना किंवा पूर्वी बँकेत नोंदणीकृत फोन नंबर, मोबाईल नंबर, ई-मेल आयडीच्या बदल्यात बँक रेकॉर्ड अपडेट केले जातील.

बँक खात्याशी संबंधित पुढील सर्व सूचना/संप्रेषणे देखील बँकेद्वारे फक्त नवीन फोन नंबर, मोबाइल नंबर, ई-मेल आयडीवर पाठविली जातील आणि जुना फोन नंबर, मोबाइल नंबर, ई-मेलवर कोणतीही सूचना/संप्रेषण पाठवले जाणार नाही. बँक खाते उघडताना किंवा पूर्वी बँकेत नोंदणीकृत आयडी असेल तर मी, त्या समूह कंपन्यांना आणि त्यांच्या एजंटना माझ्या आणि माझ्या परतफेडीच्या इतिहासाशी संबंधित सर्व माहिती बँका, वित्तीय संस्था, क्रेडिट ब्युरो, एजन्सी, वैधानिक संस्था इत्यादींशी आवश्यकतेनुसार किंवा त्यांना योग्य वाटेल म्हणून देवाणघेवाण किंवा सामायिक करण्यासाठी अधिकृत करनवीनतम.

मी/आम्ही लागू केलेल्या कर्जाची एमआयटीसी (सर्वात महत्त्वाच्या अटी व शर्ती) (यासोबत संलग्न) वाचल्या आणि समजून घेतल्या आहेत आणि एमआयटीसी शीट मिळाल्याची पुष्टी केली आहे ज्यात या कर्जावर लागू होणारे सर्व लागू शुल्क/फी/लेव्ही इ. देखील आहेत.

मला/आम्हाला याची जाणीव आहे की आमचे कर्ज खाते/सुविधा बँकेच्या विविध धोरणांद्वारे नियंत्रित केली जाते आणि इतर महत्त्वाची माहिती जी आरबीआयच्या निर्देशांनुसार वेळोवेळी सुधारली जाते आणि ती ग्राहक कॉर्नरद्वारे ॲक्सेस केली जाऊ शकते जी बँकेच्या वेबसाइटद्वारे म्हणजे www.kotak.com वर उपलब्ध आहे.

मी, याद्वारे घोषित करनवीनतम की मी सूक्ष्म, लघु किंवा मध्यम उद्योग (एमएसएमई) म्हणून नोंदणीकृत आहे. माझे उद्यम नोंदणी प्रमाणपत्र (यूआरसी) क्रमांक _____ आहे. मी याद्वारे समजनवीनतम की कर्जाचे वितरण करण्यापूर्वी मला माझ्या एमएसएमई स्थितीची पुष्टी करणारा यूआरसी दस्तऐवज सादर करणे आणि सबमिट करणे आवश्यक आहे. मी तसे करू शकत नसल्यास, बँकेकडून अर्जाला नॉन-एमएसएमई मानले जाईल

☐ वैयक्तिक ☐ अ-वैयक्तिक

नाव: _____

स्थान: _____ दिनांक: _____

☐ प्राथमिक कर्जदार

☐ वैयक्तिक ☐ अ-वैयक्तिक

नाव: _____

स्थान: _____ दिनांक: _____

☐ सह-कर्जदार 1 ☐ हमीदार 1

☐ वैयक्तिक ☐ अ-वैयक्तिक

नाव: _____

स्थान: _____ दिनांक: _____

☐ सह-कर्जदार 2 ☐ हमीदार 2

टीप: कृपया आमच्या विक्री प्रतिनिधीद्वारे रीतसर दाखल केलेल्या छिद्रित पावतीची प्रत तुम्हाला मिळाल्याची खात्री करा.

HF Product Form_PG_Oct Close Size: 29.7x21 cm Open Size: 29.7x42 cm

फक्त कार्यालयीन वापरासाठी:

डीएमए/ओपन मार्केटचा तपशील:

डीएसए ☐ **खुले एमकेटी डीएसटी किंवा आरएम डायरेक्ट** ☐ (जिथे लागू असेल तिथे खूण करा)

नाव: सीआरएन

सीआरएन

सीआरएन नाव: आरएम ईएमपी कोड

डीएसटी/बीडीओ/एफओएस नाव: सीआरएन

एलजी/एलजी कोड

क्रॉस सेल डेटाचा तपशील

कृपया तुमच्या पर्यायावर खूण करा

☐ तारण ☐ संपत्ती ☐ कोटक ☐ आरएल सेल

☐ बँकेची शाखा ☐ कॉर्प सॅल ☐ कॉर्पोरेट लायबिलिटी ग्रुप ☐ एसएमई

☐ कस्टमर केअर ☐ खाजगी ☐ सीसीसी ☐ वेबसाइट

नाव: सीआरएन

ईएमपी कोड

नाव: सीआरएन

ईएमपी कोड

नाव: सीआरएन

ईएमपी कोड

नाव: सीआरएन

ईएमपी कोड

नाव: सीआरएन

ईएमपी कोड

एलजी/एलजी कोड शाखेचा कोड

डिजिटल तपशील

☐ डेटा लेड कॅंपेन ☐ ऑनलाइन ॲग्रीगेटर ☐ डिजिटल चॅनल

आरएम नाव: सीआरएन

एलजी/एलसी कोड ईएमपी कोड

रेफरलचा तपशील

एचएफ एएम ☐ **एलएपी आरएम** ☐ **डब्ल्यूसी आरएम** ☐ **बीएल आरएम** ☐

रेफरल आरएम नाव: सीआरएन

एलजी/एलसी कोड ईएमपी कोड

प्रक्रिया शुल्काचा तपशील

चेक/डीडी नं.	इंस्ट्रूमेंटची तारीख: दिवस/महिना/वर्ष	बँक आणि शाखेच्या नावे काढलेला	रक्कम (रुपयात)
	दि दि म म व व व व		
	दि दि म म व व व व		

अत्यंत महत्त्वाचे नियम आणि अटी (एमआयटीसी)
हाउसिंग कर्जआणि टॉप अप

वैयक्तिक विमा:-

ग्राहकाकडून कर्जदाराच्या जीवनाचा विमा घेतला जाऊ शकनवीनतम, जो विम्याची किंमत, पॉलिसीधारकाच्या मृत्यूवेळी कर्जाच्या खात्यावर थकबाकी देण्यावर आधारित असेल.

मालमत्तेचा विमा:-

बँकेकडून ही अपेक्षा केली जाऊ शकते की बँकेकडून अर्थपुरवठा होणाऱ्या मालमत्तेचा कर्जदाराकडून आपल्या खर्चाने विमा उतरवला जावा आणि लोनच्या सिक्युरिटीच्या स्वरूपात दिला जावा.

परतफेड:-

सर्व कर्जाची परतफेड कर्जाच्या कालावधीत समान मासिक हप्त्यांद्वारे (ईएमआय) केली जाते. परतफेड बँकेने वितरणाच्या वेळी निर्दिष्ट केलेल्या तारखेपासून सुरू होते. ईएमआय देय तारखा साधारणतः महिन्याच्या 1 ल्या, 5 व्या किंवा 10 व्या असतील ज्या कर्जदाराने निवडल्या असतील आणि बँकेने स्वीकारल्या असतील.

परतफेड ईसीएस किंवा स्थायी निर्देशांद्वारे केली जाऊ शकते (ग्राहकाने कोटक महिंद्रा बँक लिमिटेडमध्ये बँकिंग केले असल्यास) किंवा बँक स्वीकारू शकते.

ईएमआय सुरू होण्यापूर्वी, कर्जदारावर, जर बँकेने वितरणाच्या वेळी संवाद साधला तर, प्री-ईएमआय व्याज (पीईएमआयआय) देण्याची जबाबदारी असते. हे सामान्यतः भाग वितरणाच्या बाबतीत (बांधकाम सुरू असलेल्या मालमत्तेप्रमाणे टप्प्यात वितरण) किंवा पहिल्या ईएमआय देय तारखेच्या आधीच्या नेमलेल्या कालावधीत डिरब्यूसमेंट बाबतीत लागू होईल.

पीईएमआयआयची गणना प्रचलित आरओआय वर वितरीत केलेल्या रकमेवर (किंवा थकीत कर्जाची रक्कम, यापैकी जे कमी असेल) हप्त्याच्या देय तारखेपर्यंत (ईएमआय, पीईएमआयआय) उरलेल्या दिवसांसाठी केली जाते.

जेव्हा सर्व थकबाकी भरली जाईल आणि थकित कर्जाची रक्कम शून्य होईल तेव्हाच कर्ज पूर्णपणे परत केले आहे असे मानले जाईल.

फी आणि शुल्क- घर कर्ज

टप्पा	फी/शुल्काचे वर्णन	ला देय	रक्कम रुपयात
वाटपाआधी	प्रक्रिया शुल्क (पीएफ)	अर्ज	पगारदार: कर्जाच्या रकमेचे 0.5% (अधिक कर आणि इतर कोणतेही लागू वैधानिक देय); स्वयंरोजगार, एएएल टॉप-अप/व्यावसायिक खरेदी: कर्जाच्या रकमेचे 1.0% (अधिक कर आणि इतर कोणतेही लागू वैधानिक देय); अपफ्रंट ₹5,000 चा पीएफ (अधिक कर आणि इतर कोणतेही लागू वैधानिक देय) लॉगिनच्या वेळी गोळा केले जातील जे परत न करण्यायोग्य आहे. (वितरण करण्यापूर्वी नॉन-रिफंडेबल फी एकूण पीएफमध्ये समायोजित केली जाईल)
वाटपानंतर	कोणत्याही कागदपत्रांची प्रत		
	व्याजाचं सर्टिफिकेट/खात्याचं स्टेटमेंट/कर्जमाफीचा कालावधी	प्रसंग	मोबाइल बँकिंग/नेट बँकिंग/व्हॉट्सॲप बँकिंगवर स्वयं-सेवा मोडद्वारे प्रवेश: विनामूल्य ग्राहक सेवा/शाखेद्वारे प्रत्यक्ष प्रत विनंती: ₹250 (अधिक कर आणि इतर कोणतेही लागू वैधानिक देय)
	कोणत्याही कागदपत्रांच्या प्रतीसाठी शुल्क (डुप्लिकेट एनओसी)	प्रसंग	₹100 (अधिक कर आणि इतर कोणतेही लागू वैधानिक देय)
	कोणत्याही कागदपत्रांच्या प्रतीसाठी शुल्क (मालमत्तेच्या कागदपत्रांची प्रत इत्यादी)	प्रसंग	₹500 (अधिक कर आणि इतर कोणतेही लागू वैधानिक देय)
	कागदपत्रांची डुप्लिकेट यादी जारी करणे	प्रसंग	₹500 (अधिक कर आणि इतर कोणतेही लागू वैधानिक देय)
	इतर कोणत्याही कागदपत्रांची/पत्राची हार्ड कॉपी (उदा. सबसिडी पुष्टीकरण पत्र, क्रेडिट ओपिनियन लेटर, व्याज दिलेले पुष्टीकरण पत्र इ.)	प्रसंग	₹500 (अधिक कर आणि इतर कोणतेही लागू वैधानिक देय)
	परतफेड मोडमध्ये बदल		
	परतफेड मोड/खाते स्वॅप शुल्क	परतफेड मोड बदल	₹500 (अधिक कर आणि इतर कोणतेही लागू वैधानिक देय)
	रूपांतरण शुल्क		
	स्विच फी (फ्लोटिंग ते फ्लोटिंग)	रूपांतरणावर	गृहनिर्माण/विस्तार/सुधारणेसाठी कमी फ्लोटिंग रेटवर स्विच करा (बेंचमार्कमध्ये बदल न करता): मुख्य थकबाकीच्या 0.5% आणि ₹10,000 च्या कॅपसह रूपांतरणाच्या वेळी अवितरित रक्कम (असल्यास) (अधिक कर आणि इतर कोणतेही लागू वैधानिक देय)
	स्विच फी (फिक्स्डवर फ्लोटिंग)	रूपांतरणावर	₹2500 (अधिक कर आणि इतर कोणतेही लागू वैधानिक देय)
	कर्जाच्या मुदतीचे पुनर्नियोजन	रूपांतरणावर	₹500 (अधिक कर आणि इतर कोणतेही लागू वैधानिक देय)
वाटपानंतर	प्रीपेमेंट शुल्क		
	प्रीपेमेंट/फोरक्लोजर शुल्क	प्रीपेमेंट/मुदतपूर्व बंद	गैर-व्यवसाय अंतिम वापरासाठी वैयक्तिक कर्जदारांना दिलेल्या फ्लोटिंग रेट मुदत कर्जासाठी शून्य. सूक्ष्म आणि लघु उद्योगांसाठी (एमएसई)/ सूक्ष्म, लघु आणि मध्यम उद्योगांसाठी (एमएसएमई):

प्रकार	स्त्रोत	कर्जाची रक्कम (एसओएच)	दर	वापर समाप्त करा	एफसी लागू	एफसी शुल्क
वैयक्तिक	स्वत:चा फंड /बॅलन्स ट्रांसफर	कर्जाची कोणतीही रक्कम	फिक्स्ड	बिझनेस/ वैयक्तिक	हो	लोनची मुदतीआधी परतफेड करताना मूळ मुदतीपर्यंत उरलेल्या कालावधीसाठी 1% वार्षिक रक्कम प्री-पेमेंट रकमेवर आकारली जाईल, जी 3% कमाल कॅपची असेल.
एमएसई	स्वत:चा फंड /बॅलन्स ट्रांसफर	कर्जाची कोणतीही रक्कम	फ्लोटिंग	बिझनेस/ वैयक्तिक	नाही	-
एमएसई	स्वत:चा फंड /बॅलन्स ट्रांसफर	<= 50 लाख	फिक्स्ड	बिझनेस/ वैयक्तिक	नाही	-
एमएसई	स्वत:चा फंड /बॅलन्स ट्रांसफर	> 50 लाख	फिक्स्ड	बिझनेस/ वैयक्तिक	हो	2%
माध्यम	स्वत:चा फंड /बॅलन्स ट्रांसफर	कर्जाची कोणतीही रक्कम	फिक्स्ड किंवा फ्लोटिंग	बिझनेस	हो	2%
माध्यम	स्वत:चा फंड	कर्जाची कोणतीही रक्कम	फ्लोटिंग	वैयक्तिक	नाही	-
माध्यम	स्वत:चा फंड	कर्जाची कोणतीही रक्कम	फिक्स्ड	बिझनेस/ वैयक्तिक	हो	2%
माध्यम	बॅलन्स ट्रांसफर	कर्जाची कोणतीही रक्कम	फ्लोटिंग	वैयक्तिक	हो	2%

- डीओडीसाठी वर्तमान ओ/एस मर्यादा एफसीसीसाठी विचारात घेण्यासाठी
- टीएल साठी चालू ओ/एस एफसीसीसाठी विचारात घेण्यासाठी
- हे कमीत कमी ₹25,000 च्या आंशिक पेमेंटसाठी आणि जास्तीत जास्त 25% थकित कर्जाच्या रकमेसाठी देखील लागू आहे दर 6 महिन्यांतून एकदा कोणत्याही प्रीपेमेंट शुल्काशिवाय केले जाऊ शकते.
- इतर (व्यवसायाच्या अंतिम वापरासाठी वैयक्तिक कर्जदार आणि गैर-वैयक्तिक कर्जदार):
  2% (अधिक कर आणि इतर कोणतेही लागू वैधानिक देय लागू) फोरक्लोजर कर्जाची रक्कम आणि मागील 12 महिन्यांत प्रीपेड रक्कम
- स्वत:च्या स्रोतामधून निधी उभा केल्याचा कोणताही योग्य पुरावा कर्जदाराने बँकेकडे सादर करणे आवश्यक आहे.
- एचएलवर टॉप अप लोन्ससाठी एफसीसी नाही.

इतर (बिझनेसच्या अंतिम वापरासाठी वैयक्तिक कर्जदार आणि गैर-वैयक्तिक कर्जदार):
- ईएमआय सुरू झाल्यापासून 6 महिन्यांच्या लॉक-इन कालावधीमध्ये प्रीपेमेंट/फोरक्लोजरला मान्यता नाही.
- पोस्ट लॉक-इन कालावधी, कमीत कमी ₹25,000 चा काही भाग प्रीपेमेंट आणि जास्तीत जास्त 25% पर्यंत थकित कर्ज रकमेचे दर 6 महिन्यांनी कोणतेही प्रीपेमेंट शुल्क न घेता करता येते.
- कोणत्याही दोन प्रीपेमेंटमधील किमान कालावधी 6 महिन्यांचा आहे.
- थकित कर्ज रकमेच्या 25% पेक्षा जास्त कोणत्याही भाग पूर्वपेमेंटसाठी: जादा प्रीपेमेंट रकमेच्या 2% (अधिक कर आणि इतर कोणतेही लागू वैधानिक देय)
- लॉक-इन-पीरियडनंतर केव्हाही पूर्ण प्रीपेमेंटसाठी: फोरक्लोजर कर्जाच्या रकमेचे 2% (अधिक कर आणि इतर कोणतेही लागू वैधानिक देय) आणि मागील 12 महिन्यांत प्रीपेड रक्कम
- एचएलवर टॉप अप लोन्ससाठी एफसीसी नाही.