kotak Kotak Mahindra Bank

होम लोन आवेदन फॉर्म

कृपया स्पष्ट अक्षरों में फॉर्म को भरें

फॉर्म नं.

दिनांक: दि दि म म व व व व

☐ उधारकर्ता ☐ व्यक्ति ☐ व्यक्ति से भिन्न

नाम:
श्री/श्रीमती/सुश्री/डॉ. प्रथम नाम मध्य नाम कुल नाम

संगठन का नाम:

नियोजन की प्रकृति:

संगठन की प्रकृति:

पदनाम: वर्तमान रोजगार/व्यवसाय की अवधि साल/महीना

जीएसटीआईएन नंबर:

☐ सह-उधारकर्ता ☐ गारंटर ☐ व्यक्ति ☐ व्यक्ति से भिन्न

नाम:
श्री/श्रीमती/सुश्री/डॉ. प्रथम नाम मध्य नाम कुल नाम

संगठन का नाम:

नियोजन की प्रकृति: ☐ वेतनभोगी ☐ स्वरोजगार ☐ गृहिणी ☐ विद्यार्थी ☐ सेवानिवृत्त

संगठन की प्रकृति: ☐ सरकारी सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम ☐ पब्लिक लिमिटेड ☐ प्राइवेट लिमिटेड ☐ एमएनसी ☐ पार्टनरशिप ☐ प्रॉपरायटरशिप ☐ अन्य _____

पदनाम: वर्तमान रोजगार/व्यवसाय की अवधि साल/महीना

जीएसटीआईएन नंबर:

☐ सह-उधारकर्ता ☐ गारंटर ☐ व्यक्ति ☐ व्यक्ति से भिन्न

नाम:
श्री/श्रीमती/सुश्री/डॉ. प्रथम नाम मध्य नाम कुल नाम

संगठन का नाम:

नियोजन की प्रकृति: ☐ वेतनभोगी ☐ स्वरोजगार ☐ गृहिणी ☐ विद्यार्थी ☐ सेवानिवृत्त

संगठन की प्रकृति: ☐ सरकारी सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम ☐ पब्लिक लिमिटेड ☐ प्राइवेट लिमिटेड ☐ एमएनसी ☐ पार्टनरशिप ☐ प्रॉपरायटरशिप ☐ अन्य _____

पदनाम: वर्तमान रोजगार/व्यवसाय की अवधि साल/महीना

जीएसटीआईएन नंबर:

लोन/प्रसुविधा का प्रकार (किसी 1 लोन को चुना जा सकता है)		किस लोन/प्रसुविधा के लिए आवेदन किया है	टॉप-अप का प्रयोजन
☐ बिल्डर से खरीद	☐ निर्माण कार्य	राशि ₹ _____	☐ व्यवसाय
☐ घर में सुधार कार्य	☐ रीसेल	अवधि (माह) _____	☐ अन्य _____
☐ टॉप-अप सावधि लोन	☐ टॉप-अप टर्म ओडी	ब्याज की दर ☐ निश्चित ☐ परिवर्तनीय	लोन अकाउंट नंबर _____
☐ प्लॉट+ निर्माण कार्य	☐ बैलेन्स ट्रांसफर	☐ निश्चित+परिवर्तनीय	(मौजूदा कोटक महिंद्रा बैंक लिमिटेड लोन के टॉप-अप के मामले में)
☐ कमर्शियल प्रॉपर्टी	☐ स्मार्ट होम लोन		
☐ अन्य _____			

प्रॉपर्टी का विवरण

ट्रांजेक्शन का प्रकार ☐ बिल्डर ☐ रीसेल ☐ रिपेयर/नवीनीकरण

बिल्डर का नाम: _____ प्रोजेक्ट/प्रॉपर्टी का नाम: _____

प्रॉपर्टी का प्रकार ☐ फ्लैट ☐ एक मंजिला मकान ☐ विस्तार/रिपेयर ☐ बंगला ☐ कमर्शियल ☐ इंडस्ट्रियल ☐ प्लॉट+निर्माण कार्य ☐ अन्य _____

प्रापर्टी किसके नाम से खरीदी जानी है

अपने अंशदान का सोत ☐ फिक्स्ड डिपॉजिट ☐ शेयर्स ☐ म्यूच्युअल फ़ंड्स ☐ प्रॉपर्टी की बिक्री ☐ अन्य _____

प्रॉपर्टी का पता

शहर **पिनकोड**

प्रॉपर्टी/जमीन+ निर्माण कार्य की लागत **बिल्ट-अप एरिया (वर्ग फुट/वर्ग मीटर में)**

कार्पेट एरिया (वर्ग फुट/वर्ग मीटर में) **विक्रेता का नाम**

निर्माण कार्य की अवस्था ☐ पूर्ण ☐ कार्य जारी ☐ शुरू होना है

प्रॉपर्टी का इस्तेमाल ☐ अपने कब्जे के लिए ☐ किराए पर ☐ निवेश ☐ अन्य

HF Product Form_PG_Oct Close Size: 29.7x21 cm Open Size: 29.7x42 cm

इंश्योरेन्स का विवरण (ऐच्छिक)

कृपया नोट करें कि बीमा प्रीमियम की राशि, मंजूर की गई ऋण की राशि, उम्र आदि पर निर्भर करती है और इसलिए बीमा के प्रयोजन हेतु लोन की जानकारी आपको एक अलग मंजूरी पत्र के द्वारा दे दी जाएगी.

जीवन बीमा (लोन कवर प्रोटेक्शन प्लान) ☐ इच्छुक हूं ☐ इच्छुक नहीं हूं

प्रॉपर्टी इंश्योरेन्स (संपत्ति का बीमा) ☐ इच्छुक हूं ☐ इच्छुक नहीं हूं

अगर इच्छुक हैं तो क्या आप प्रीमियम एवं अन्य चार्जेज़ को कोटक महिंद्रा बैंक लि. द्वारा फंड कराना चाहेंगे ☐ हां ☐ नहीं

संदर्भ (आपसे संबंधित नहीं)

नाम:

फ़ोन: एसटीडी कोड **मोबाइल**

नाम:

फ़ोन: एसटीडी कोड **मोबाइल**

बैंक के डायरेक्टर्स के रिश्तेदारों को लोन्स तथा एड्वान्सेस प्रदान करने के बारे में आरबीआई के सरकुलर संदर्भ DBOD No. Dir BC.4/13.03.00/2012-13, क्लॉज 2.2.1 तथा अधिकारियों और वरिष्ठ अधिकारियों के रिश्तेदारों को लोन्स तथा एड्वान्सेस प्रदान करने पर प्रतिबंधों पर क्लॉज 2.2.2 के अनुपालन में.

व्यक्तिगत/संपूर्ण-प्रापरायटर आवेदकों के लिए

अ) क्या कोई आवेदक कथित सरकुलर में परिभाषित अनुसार किसी बैंकिंग कंपनी (कोटक महिंद्रा बैंक लि. तथा इसकी सहायक कंपनियां सहित) का डायरेक्टर या डायरेक्टर का रिश्तेदार है ☐ हां ☐ नहीं

ब) क्या कोई आवेदक कथित सरकुलर में परिभाषित अनुसार, बैंक के वरिष्ठ अधिकारी का रिश्तेदार है ☐ हां ☐ नहीं

गैर-व्यक्तिगत आवेदकों के लिए

अ) क्या फर्म/कंपनी का कोई पार्टनर/डायरेक्टर कथित सरकुलर में परिभाषित अनुसार किसी बैंकिंग कंपनी (कोटक महिंद्रा बैंक लि. तथा इसकी सहायक कंपनियां सहित) का डायरेक्टर या डायरेक्टर का रिश्तेदार है ☐ हां ☐ नहीं

ब) क्या फर्म/कंपनी का कोई पार्टनर/डायरेक्टर कथित सरकुलर में परिभाषित अनुसार, बैंक के वरिष्ठ अधिकारी का रिश्तेदार है ☐ हां ☐ नहीं

क्रेडिट लिंक्ड सब्सिडी स्कीम- लागू कैटेगिरी को चुनें

✓	सीएलएसएस (आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग)/ (निम्न आय वर्ग) ₹6 लाख तक की लोन राशि के लिए 20 वर्ष की अवधि हेतु 6.5% की ब्याज सब्सिडी	✓	सीएलएसएस (मध्य आय वर्ग I) ₹9 लाख तक की लोन राशि के लिए 20 वर्ष की अवधि हेतु 4% की ब्याज सब्सिडी	✓	सीएलएसएस (मध्य आय वर्ग II) ₹12 लाख तक की लोन राशि के लिए 20 वर्ष की अवधि हेतु 3% की ब्याज सब्सिडी
☐	घरेलू वार्षिक आमदनी ₹6 लाख से कम है	☐	घरेलू वार्षिक आमदनी ₹6 लाख से ₹12 लाख के बीच है	☐	घरेलू वार्षिक आमदनी ₹12 लाख से ₹18 लाख के बीच है
☐	परिवार के किसी भी सदस्य का भारत के किसी भी हिस्से में अपना पक्का मकान नहीं है.	☐	परिवार के किसी भी सदस्य का भारत के किसी भी हिस्से में अपना पक्का मकान नहीं है.	☐	परिवार के किसी भी सदस्य का भारत के किसी भी हिस्से में अपना पक्का मकान नहीं है.
☐	मकान परिवार की महिला सदस्य के नाम पर या परिवार के पुरुष तथा स्त्री सदस्य के संयुक्त नाम पर है	☐	प्रॉपर्टी का कार्पेट एरिया 160 वर्ग मीटर के अंदर है	☐	प्रॉपर्टी का कार्पेट एरिया 200 वर्ग मीटर के अंदर है

नोट:

- परिवार की परिभाषा: एक लाभार्थी परिवार जिसमें पति, पत्नी तथा अविवाहित बच्चे हों.
- प्रॉपर्टी जनगणना 2011 के अनुसार 4041 वैधानिक शहरों में स्थित हो
- जनगणना 2011 के अनुसार 4041 वैधानिक शहरों की सूची www.nhb.org.in पर उपलब्ध है
- दावे की पात्रता तय करने तथा वितरण करने की अंतिम अथॉरिटी एनएचबी है.
  सीएलएसएस दावे के लिए एनएचबी द्वारा दी गई गाइडलाइन्स का पूरी तरह पालन किया जाना चाहिए. अगर किसी भी चरण पर यह पाया जाता है कि कस्टमर द्वारा दी गई जानकारी गलत/असत्य है, तो स्कीम्स के अंतर्गत दिए गए सभी फ़ायदों को वापस ले लिया जाएगा तथा उचित कानूनी कार्रवाई की जाएगी.
- इस फॉर्म पर हस्ताक्षर करके आवेदक द्वारा घोषित किया जाता है कि उन्होंने प्रधानमंत्री आवास योजना की सीएलएसएस गाइडलाइन्स को समझ लिया है और वे इसका पूरी तरह पालन करेंगे. अगर सीएलएसएस गाइडलाइन्स की किन्हीं शर्तों को पूरा नहीं किया जाता है, तो सब्सिडी को वापस ले लिया जाएगा तथा एनएचबी को पैसा लौटा दिया जाएगा. गाइडलाइन्स तथा अन्य सभी शर्तें @https://nhb.org.in/ पर उपलब्ध हैं

मैंने सीएलएसएस के लिए उपरोक्त पात्रता शर्तों को समझ लिया है और मैं इसे पाना चाहता हूं :

ईडब्ल्यूएस ☐ मध्यम आय वर्ग I ☐ मध्यम आय वर्ग II ☐

kotak
कोटक महिंद्रा बैंक लि.

कागजातों की सांकेतिक सूची

आपके लोन/प्रसुविधा के आवेदन को प्रोसेस करने के लिए हमें नीचे दी गई सूची से आपके बिजनेस से संबंधित कागजातों की आवश्यकता होगी.

1. सभी आवेदकों के लिए अनिवार्य केवाईसी* कागजात.
   - पहचान का प्रमाण-मतदाता का आईडी कार्ड/आधार कार्ड/पासपोर्ट/ड्राइविंग लाइसेंस/पैन कार्ड/प्रॉपराइटर/पार्टनर/डाइरेक्टर (अगर कंपनी हो) के वर्तमान बैंकर से हस्ताक्षर का सत्यापन, आदि.
   - निवास स्थान का प्रमाण - हाल ही का टेलीफ़ोन बिल/बिजली का बिल/प्रॉपर्टी टैक्स की रसीद/पासपोर्ट/ प्रॉपराइटर/पार्टनर/डाइरेक्टर (अगर कंपनी हो) का मतदाता आईडी कार्ड, आदि.
2. मालिकाना हक का प्रमाण तथा टेलीफ़ोन के बिल
3. प्राप्त सभी लोन्स और प्रसुविधाओं के मंजूरी पत्र/चुकाने के सबूत.
4. अगर प्रॉपर्टी को कोलेटरल के रूप में पेश किया जा रहा है तो टाइटल के कागजात.
5. अनिवार्य लाइसेंस/रजिस्ट्रेशन/योग्यता आदि से संबंधित इंडस्ट्री/सेक्टर अनुसार कागजात.
6. अपेक्षित कोई अन्य कागजात.
7. आमदनी के कागजात:-

वेतनभोगी कस्टमर्स	वेतनभोगी से भिन्न कस्टमर्स
• पिछले 3 महीनों के सेलरी स्लिप्स-फॉर्म 16. • 6 महीनों के बैंक स्टेटमेन्ट्स	• पार्टनरशिप फर्म के लिए- नवीनतम पार्टनरशिप डीड, फर्म का पीएएन तथा ऑफ़िस के पते का प्रमाण. • कंपनी के लिए -एमओए तथा एओए, पीएएन, नवीनतम शेयरहोल्डिंग पैटर्न तथा ऑफ़िस के पते का प्रमाण. • पिछले 2 या 3 वर्षों (जो भी लागू हो) के आई.टी. रिटर्न्स, जिसके साथ बिजनेस और व्यक्तियों अर्थात पाटनर्स/डायरेक्टर्स दोनों की आमदनी की गणना का उल्लेख हो. पिछले 2 या 3 वर्षों(जो भी लागू हो) के लेखापरीक्षित फ़ायनांशियल स्टेटमेन्ट्स-सभी शिड्यूल्स और एनेक्सचर तथा टैक्स ऑडिट रिपोर्ट के साथ. डायरेक्टर्स की रिपोर्ट तथा एजीएम के नोटिस भी अपेक्षित हैं. • पाटनर्स/डायरेक्टर्स की कुल सम्पदा के स्टेटमेन्ट्स. • 12 महीनों के बैंक स्टेटमेन्ट्स

*आरबीआई के निदेश के अनुसार, कस्टमर को लाभार्थी मालिक (बीओ) अर्थात स्वाभाविक व्यक्ति, जो कि अपने आप या मिलकर या एक अथवा अनेक व्यक्तियों के ज़रिए स्वामित्व को नियंत्रित कर रहा है या जिसके पास स्वामित्व नियंत्रण का हित है, के केवाईसी कागजात जमा कराने पड़ेंगे. (अधिक जानकारी के लिए कृपया आरबीआई सरकुलर DBOD. AML.B.C. No. 71/14.01.001/2012-13 दिनांक 18 जनवरी, 2013 देखें.)

- अगर आवेदक एक रजिस्टर्ड इकाई तथा किसी स्टॉक एक्सचेंज पर अनलिस्टेड कंपनी है,जहां बीओ/बीओज़ के पास उस कंपनी में 25% से अधिक शेयर्स या पूंजी या मुनाफा है, तो ऐसे सभी बीओ/बीओज़ को केवाईसी कागजातों को बीओ फॉर्म के साथ जमा कराना है.
- जब आवेदक एक पार्टनरशिप/एलएलपी फर्म है जहां बीओ/बीओज़ के पास फर्म में 15% से अधिक पूंजी है या वह मुनाफे का धारक है, तो ऐसे सभी बीओ/बीओज़ के बीओ फॉर्म के साथ केवाईसी कागजातों को जमा कराना होगा.
- जहां आवेदक एसोशिएशन्स ऑफ़ पर्सन्स (एओपी) या बॉडी ऑफ़ इंडिव्जियुअल/ल्स है जहां किसी व्यक्ति के पास एसोशिएशन/बीओआई में प्रॉपर्टी या पूंजी या मुनाफे का 15% से अधिक है तो ऐसे सभी बीओ/बीओज़ को बीओ फॉर्म के साथ केवाईसी कागजात भरने पड़ेंगे.

कस्टमर सर्विस/इंफोलाइन/एसोशिएट्स

हमें यहां विजिट करें www.kotak.com

हमें यहां कॉल करें: **1800 4100** (लोकल कॉल दरें लागू होंगी) (सोमवार से शुक्रवार सुबह 9.00 बजे से शाम 6.00 बजे तक, छुट्टियों के दिनों को छोड़कर)

सभी पत्राचार '' कोटक कंज्यूमर एसेट'' को यहां संबोधित किए जाने चाहिए :
कोटक महिंद्रा बैंक लि.,
चौथी मंजिल,जोन ख, बिल्डिंग नं.21, इंफिनिटी पार्क,
ऑफ़ वेस्टर्न एक्सप्रेस हायवे, जन ए.के.वैद्य मार्ग,
मालाड (पूर्व), मुंबई - 400097, भारत.
रजि. ऑफ़िस: 27 बीकेसी, C27, G ब्लॉक, बांद्रा कुर्ला कॉम्पलेक्स, बांद्रा (पूर्व), मुंबई - 400051.

kotak
Kotak Mahindra Bank

पावती की पर्ची

दिनांक: दि दि म म व व व व आवेदन संख्या: _____

_____ से ₹ _____ की लोन/प्रसुविधा का आवेदन

प्राप्त हुआ. हमें ₹_____ का चेक/ड्राफ्ट नं. _____ जो कि

पर आहरित है, को देय आवेदन फीस के लिए प्राप्त हुए. आपके आवेदन के बारे में अगर कोई पूछताछ हो, तो कृपया _____

अपने सेल्स एग्जिक्यूटिव/रिलेशनशिप मैनेजर से _____ पर संपर्क करें. _____

कोटक महिंद्रा बैंक लि. या इनके बाहरी सर्विस प्रोवाइडर्स द्वारा प्रदान की जाने वाली सेवाओं से संबंधित किन्हीं पूछताछों/मुद्दों के लिए, आप कृपया हमसे फ़ोन नंबर/ईमेल आईडी पर संपर्क करें, जो कि इस शीट के पीछे की तरफ दिए गए हैं.

kotak
Kotak Mahindra Bank

फीस और चार्जेज़			
अवस्था	**फीस/चार्ज का विवरण**	**किसे देय है**	**राशि ₹**
	दंडात्मक चार्जेज़		
	इंस्ट्रूमेन्ट (चेक/ईसीएस/मेंडेट) डिसऑनर चार्जेज़	इंस्ट्रूमेन्ट डिसऑनर	₹750/- प्रति प्रकरण
	मूलधन या ब्याज/बकाया बैलेन्स के भुगतान में विलम्ब/चूक	विलम्ब से भुगतान	ओवरड्यू राशि पर 8% वार्षिक तथा लागू टैक्स
	लोन/प्रसुविधा एग्रीमेन्ट के अंतर्गत देय ड्यूज़/चार्जेज़/फीस का भुगतान न करना.	विलम्ब से भुगतान	ओवरड्यू राशि पर 8% वार्षिक तथा लागू टैक्स
	अन्य चार्जेज़		
	मंज़ूरी की शर्तों का अनुपालन न करने पर पेनल चार्जेज़ की लेवी, जिसमें शामिल है लेकिन इन्हीं तक सीमित नहीं है टाइटिल के कागजातों को जमा न करना, घोषणा के अनुसार कंस्ट्रक्शन का आरंभ न होना, चुकाने का प्रतिकूल व्यवहार, एग्रीमेन्ट की शर्तों का अन्य उल्लंघन	प्रकरण	₹5.50 प्रति दिन प्रति लाख + लागू टैक्स या आनुपातिक आधारभूत एक्सपोजर को देय हो जाएगी (उल्लंघन के दिन से)
	सिक्योरिटी/गारंटी या प्रसुविधा में विलम्ब या रचना न होना/अधूरा होना,आदि बैंक के पक्ष में डॉक्यूमेन्टेशन.	प्रकरण	मंज़ूरी पत्र/प्रसुविधा एग्रीमेन्ट में विनिर्धारित दिनों के बाद मूल देय तिथि (''ओडीडी'') से 180 दिनों तक के किसी विलम्ब के लिए ₹5.50 प्रति दिन प्रति लाख + लागू टैक्स या आनुपातिक के ₹ पेनल चार्जेज़ 180 दिनों के बाद, पेनल चार्जेज़ होंगे ₹11 प्रति दिन प्रति लाख + लागू टैक्स. (कथित पेनल चार्जेज़ को दोनों फंड के नॉन-रिवॉल्विंग लाइन्स और नॉन-रिवॉल्विंग लाइन्स के बकाया की सीमाओं के योगफल तथा सिक्योरिटी को जितना बढ़ाया गया हो, उसकी नॉन-फंड आधारित सीमाओं पर गणना की जाएगी) सिक्योरिटी की रचना न करने का अर्थ है उधारकर्ता/सिक्योरिटी प्रोवाइडर द्वारा मंज़ूरी पत्र/प्रसुविधा के पत्रों या प्रसुविधा/लोन एग्रीमेन्ट्स या बैंक से लिए गए लोन/आर्थिक प्रसुविधा को सुरक्षित करने के लिए किसी अन्य कागजात/इंस्ट्रूमेन्ट में स्वीकृत शर्तों के अनुसार सिक्योरिटी की रचना करने में विफल रहना.
	सीगल चार्जेज़	प्रकरण	यथा आनुषंगिक/यथा वास्तविक
	लोन को रद्द करना: कस्टमर द्वारा लोन के वितरण के बाद वितरण चेक का नकदीकरण किए बिना लोन को रद्द करने का विकल्प अपनाने पर लागू चार्जेज़. (नकदीकरण कराए जाने पर इसे पूर्व समाप्ति/समय पूर्व समापन माना जाएगा)	प्रकरण	लोन की राशि का 0.10% या ₹25,000 जो भी अधिक हो (+ टैक्स तथा कोई अन्य लागू वैधानिक देय राशियां) यह देय पीएफ के अलावा व अतिरिक्त होगा.
ओडी (ओवरड्राफ्ट) प्रसुविधा पर लागू चार्जेज़			
वितरण के बाद	वार्षिक नवीकरण चार्जेज़	नवीकरण	ओडी सीमा (वार्षिक ड्रॉप को घटाने के बाद ड्रॉप की गई सीमा) का 0.25% (+टैक्स तथा कोई अन्य लागू वैधानिक देय राशियां) को नवीकरण की देय तिथि को लिया जाएगा. स्मार्ट होम ओडी प्रोडक्ट के लिए लागू नहीं.
	इस्तेमाल न करने के चार्जेज़	प्रकरण	अगर एक तिमाही में प्रसुविधा की सीमाओं का औसत इस्तेमाल स्वीकृत सीमाओं के 25% से कम है, तो आधारभूत एक्सपोजर पर (उल्लंघन के दिन से) 0.4% वार्षिक कम-इस्तेमाल सीमा पर + लागू टैक्स या आनुपातिक देय तथा भुगतान योग्य होगा
	ओवरलाइन अकाउंट्स या जहां उधारकर्ता ने अधिकतम ओवरड्राफ्ट सीमा से अधिक राशि निकाली हो, के मामले में पेनल चार्जेज़	अधिक निकासी	ओवरड्यू राशि पर 8% वार्षिक + लागू टैक्स

नोट्स:

- एक राज्य से दूसरे राज्य में लोन एग्रीमेन्ट, ओवरड्राफ्ट एग्रीमेन्ट, गारंटर एग्रीमेन्ट, रजिस्ट्रेशन चार्जेज़ आदि में भिन्नता है. आरबीआई की स्टैम्पिंग/नोटराइज़ेशन तथा अन्य एफिडेविट्स यथा लागू.
- कस्टमर द्वारा इन सेवाओं के लिए आवेदन करने पर लागू चार्जेज़ का उल्लेख किया जाएगा और उनका केवल उधारकर्ता को भुगतान करना पड़ेगा जैसे कि मंज़ूरी का पुन:मान्यीकरण, प्रॉपर्टी में बदलाव, लोन का पुन:अनुसूचीकरण, ईएमआई की तिथि में परिवर्तन, सॉल्वेन्सी चार्जेज़ आदि.
- उधारकर्ता से टैक्स/अन्य वैधानिक लेवीज़ चार्ज किए जा सकते हैं अगर वे सरकार/आरबीआई के निर्देशों के अनुसार लागू हों.

विवरण		
क्या आप तीसरी या उससे आगे की प्रॉपर्टी के लिए लोन ले रहे हैं?	हां	नहीं
अगर हां, तो इस प्रॉपर्टी को खरीदने या निर्माण करने का कारण		
- अपने रहने के लिए		
- किराए पर देने के लिए		
- खाली रखने के लिए		
अगर किराए पर देना है, तो लोन चुकाने का प्राथमिक स्रोत क्या किराए की आमदनी होगी?		

घोषणा

मैं/हम घोषणा करता हूं/करते हैं कि आवेदन फॉर्म में दिए गए सभी विवरण तथा जानकारी सत्य, सही और संपूर्ण है तथा कोटक महिंद्रा बैंक लिमिटेड(जिसे इसके बाद ''बैंक'' कहा गया है) द्वारा मुझे/हमें प्रदान किए जा सकने वाले किसी लोन के आधार की रचना करेंगे. मेरे/हमारे खिलाफ कोई इंसॉल्वेन्सी कार्यवाही नहीं हुई है तथा ना ही मुझे/हमें कभी इंसॉल्वेन्ट घोषित किया गया है और पुन: पुष्टि की जाती है कि मैंने/हमने ब्रोशर को पढ़ तथा इसकी विषयवस्तु को पढ़ व समझ लिया गया है. मुझे/हमें जानकारी है कि मासिक किस्त में मूलधन तथा ब्याज का समावेश होगा और इसकी गणना मासिक आधार पर की जाएगी. मुझे/हमें ज्ञात है कि ब्याज के विकल्पों/प्रकारों में तथा इसकी बारंबारता में किसी परिवर्तन की अनुमति केवल बैंक के पूर्ण विवेक पर होगी, जिसकी शर्तें समय-समय पर बैंक द्वारा तय की जाएगी. मुझे हमें ज्ञात है तथा सहमति दी जाती है कि अगर मेरे/हमारे आवेदन को रद्द किया जाता है तो मेरे/हमारे आवेदन की प्रोसेसिंग के लिए जमा कराए गए कागजातों को मुझे/हमें लौटाया नहीं जाएगा.

मैं/हम सहमत हैं कि बैंक आवश्यक समझे जाने पर इस आवेदन के बारे में संदर्भ ले सकता है तथा पूछताछ कर सकता है. मैं/हम वचन देते हैं कि मेरे/हमारे व्यवसाय/रोजगार/संयोजन में कोई बदलाव आने पर मैं/हम बैंक को इस बारे से सूचित करूंगा/करेंगे तथा बैंक द्वारा अपेक्षित कोई जानकारी उपलब्ध कराएंगे. बैंक इस फॉर्म तथा बैंक को जमा किए गए अन्य कागजातों में मौजूद लोन से संबंधित जानकारी को किसी संस्था या बॉडी को उपलब्ध करा सकता है. बैंक इस आवेदन पर विचार करने के लिए किसी स्रोत/व्यक्ति से जानकारी मांग/प्राप्त कर सकता है. मैं/हम पुन: सहमत हैं कि मेरी/हमारी लोन एप्लिकेशन, समय-समय पर प्रभावी बैंक के नियमों से शासित होगी. मैं/हम सहमत हैं कि बैंक को देय या शुरू में प्राप्त किए गए प्रोसेसिंग फीस को किसी भी रूप में लौटाया नहीं जाएगा, भले ही बैंक द्वारा किसी भी आधार पर लोन हेतु मेरे/हमारे आवेदन को रद्द किया जाता है या बैंक द्वारा इसे मंज़ूर किया जाता है. मैं/हम इसे अंतत: स्वीकार करूंगा/करेंगे.

मैं/हम वचन देते हैं कि प्रसुविधा का इस्तेमाल उस प्रयोजन के लिए किया जाएगा जिसके लिए प्रसुविधा को प्रदान करते समय बैंक द्वारा इसे मंज़ूर किया गया है इसे मेरे/हमारे द्वारा घोषित किया गया है तथा यह यह स्टॉक मार्केट में किसी प्रकार से निवेश या किसी सट्टेबाजी, गैर-कानूनी कार्य या किसी ऐसे प्रयोजन के लिए नहीं है जिसकी कानून इजाजत नहीं देता है. मैं/हम यह जानता हूं/जानते हैं कि यह अपेक्षा आरबीआई विनियम के अनुसार है. मैं/हम यह जानते हैं कि अगर बाद में किसी समय बैंक की जानकारी में यह आता है कि मुझे/हमें प्रदान की गई इस प्रसुविधा का इस्तेमाल उससे भिन्न किसी प्रयोजन के लिए किया जा रहा है जिसके लिए इसे प्रदान किया गया था तो बैंक के पास किसी भी समय इस प्रसुविधा को वापस लेने का अधिकार होगा.

मैं/हम अवगत हूं/हैं कि मौजूदा कस्टमर द्वारा बैंक के किसी अन्य प्रोडक्ट (जैसे कि क्रेडिट कार्ड, पर्सनल लोन आदि) को चुनते समय दिए गए किसी नए फ़ोन नंबर,मोबाइल नंबर, ई-मेल आईडी को बैंक के रिकॉर्ड में अपने आप अपडेट कर दिया जाएगा, जो कि अकाउंट खोलते समय दिए गए या बैंक के साथ पहले से रजिस्टर्ड फ़ोन नंबर, मोबाइल नंबर, ई-मेल आईडी का स्थान ले लेगा. बैंक द्वारा बैंक अकाउंट से संबंधित सभी आगामी जानकारियां/सूचनाएं केवल नए फ़ोन नंबर, मोबाइल नंबर, ई-मेल आईडी पर ही भेजी जाएंगी तथा कोई जानकारी/सूचना अकाउंट खोलते समय दिए गए या बैंक के साथ पहले से रजिस्टर्ड फ़ोन नंबर, मोबाइल नंबर, ई-मेल आईडी पर नहीं भेजी जाएगी.

मैं बैंक, इनकी ग्रुप कंपनियों तथा उनके एजेन्ट्स को मेरे बारे में और मेरे लोन चुकाने के इतिहास के बारे में सभी जानकारियों को बैंकों, फ़ायनांशियल इंस्टिट्यूशन्स, क्रेडिट ब्यूरोज़, वैधानिक बॉडीज़ आदि के साथ उनके द्वारा उपयुक्त समझे गए अनुसार साझा करने के लिए अधिकृत करता हूं.

मैंने/हमने आवेदित लोन की एमआईटीसी (अत्यंत महत्त्वपूर्ण नियमों तथा शर्तों) को पढ़ व समझ लिया है तथा पुष्टि करते हैं कि मुझे/हमें एमआईटीसी शीट मिल गई है जिसमें कथित लोन/प्रसुविधा पर लागू होने वाले चार्जेज़/फीस/लेवीज़ आदि का विवरण दिया गया है.

हमें जानकारी है कि मेरा/हमारा लोन अकाउंट/प्रसुविधा बैंक की विभिन्न पॉलिसियों तथा समय-समय पर आरबीआई के निदेशों से संशोधित होने वाली अन्य महत्त्वपूर्ण जानकारी से शासित है तथा इसे मैंक के कस्टमर कॉर्नर के ज़रिए बैंक की वेबसाइट अर्थात www.kotak.com के ज़रिए एक्सेस किया जा सकता है.

मैं, एतदद्वारा घोषित करता हूं कि मैं माइक्रो, स्मॉल या मीडियम एंटरप्राइज़ (एमएसएमई) के रूप में रजिस्टर्ड हूं. मेरा उद्यम रजिस्ट्रेशन सर्टिफिकेट(यूआरसी) नंबर_____है. मैं एतदद्वारा अवगत हूं कि लोन के वितरण से पहले मुझे अपने एमएसएमई स्थिति की पुष्टि करनी तथा यूआरसी कागजात जमा कराना होगा. अगर मैं ऐसा करने से असमर्थ रहता हूं तो बैंक द्वारा मेरे आवेदन को नॉन-एमएसएमई माना जाएगा.

☐ व्यक्तिगत ☐ व्यक्तिगत से भिन्न

नाम: _____

स्थान: _____ दिनांक: _____

☐ प्राथमिक उधारकर्ता

☐ व्यक्तिगत ☐ व्यक्तिगत से भिन्न

नाम: _____

स्थान: _____ दिनांक: _____

☐ सह-उधारकर्ता 1 ☐ गारंटर 1

☐ व्यक्तिगत ☐ व्यक्तिगत से भिन्न

नाव: _____

स्थान: _____ दिनांक: _____

☐ सह-उधारकर्ता 2 ☐ गारंटर 2

नोट : कृपया सुनिश्चित कर लें कि हमारे सेल्स प्रतिनिधि द्वारा आपको विधिवत भरी गई परफोरेटेड पावती की कॉपी दी गई है.

HF Product Form_PG_Oct Close Size: 29.7x21 cm Open Size: 29.7x42 cm

केवल ऑफ़िस के इस्तेमाल के लिए:

डीएमए/ओपन मार्केट विवरण:

डीएसए ☐ **ओपन एमकेटी डीएसटी या आरएम डायरेक्ट** ☐ (जो भी लागू हो, उस पर निशान लगाएं)

नाम:		सीआरएन	
		सीआरएन	
आरएम नाम:		आरएम ईएमपी कोड	
डीएसटी/बीडीओ/ एफओएस का नाम:		सीआरएन	
एलजी/एलजी कोड:			

क्रॉस सेल डेटा का विवरण

कृपया अपने विकल्प पर निशान लगाएं

☐ सिक्योरिटीज़ ☐ संपदा ☐ कोटक ☐ आरएल सेल

☐ बैंक शाखा ☐ कॉर्प सेल ☐ कॉर्पोरेट लायबिलिटी ग्रुप ☐ एसएमई

☐ कस्टमर केयर ☐ प्रिवी ☐ सीसीसी ☐ वेबसाइट

नाम:		सीआरएन	
		ईएमपी कोड	
नाम:		सीआरएन	
		ईएमपी कोड	
नाम:		सीआरएन	
		ईएमपी कोड	
नाम:		सीआरएन	
		ईएमपी कोड	
नाम:		सीआरएन	
		ईएमपी कोड	
एलजी/एलजी कोड		शाखा कोड	

डिजिटल विवरण

☐ डेटा लेड कैम्पेन ☐ ऑनलाइन एग्रीगेटर ☐ डिजिटल चैनल

आरएम का नाम:		सीआरएन	
एलजी/एलसी कोड		ईएमपी कोड	

रेफरल का विवरण

एचएफ एएम ☐ **एलएपी आरएम** ☐ **डब्ल्यूसी आरएम** ☐ **बीएल आरएम** ☐

रेफरल आरएम का नाम:		सीआरएन	
एलजी/एलसी कोड		ईएमपी कोड	

प्रोसेसिंग फीस का विवरण

चेक/डीडी नं.	इंस्ट्रूमेन्ट की तिथि: दिन/माह/वर्ष	आहरित/बैंक तथा शाखा	राशि (₹ में)
	दि दि म म व व व व		
	दि दि म म व व व व		

अत्यंत महत्त्वपूर्ण नियम व शर्तें (एमआईटीसी)
हाउसिंग लोन तथा टॉप अप

पर्सनल इंश्योरेन्स :-

कस्टमर्स द्वारा उधारकर्ता के जीवन का बीमा संरक्षण लिया जा सकता है जो कि बीमा राशि, पॉलिसीधारक की मृत्यु के समय लोन अकाउंट पर बकाया देनदारी पर निर्भर करेगी.
यह बीमा संरक्षण लेना ऐच्छिक है.

प्रॉपर्टी इंश्योरेन्स :-

बैंक द्वारा यह अपेक्षा की जा सकती है किबैंक द्वारा फ़ायनांस की जाने वाली प्रॉपर्टी का उधारकर्ता की ओर से अपने खर्चे पर बीमा कराया जाए तथा लोन की सिक्योरिटी के रूप में दी जाए.

लोन चुकाना :-

सभी लोन्स को लोन की अवधि के दौरान इक्वेटेड मंथली इंस्टॉलमेन्ट्स (ईएमआई) के रूप में चुकाया जाना है. लोन का चुकाया जाना बैंक द्वारा वितरण की निर्धारित तिथि से आरंभ होगा. ईएमआई की देय तिथियां आमतौर पर उधारकर्ता द्वारा चुनी और बैंक द्वारा स्वीकृत महीने की 1, 5 या 10 तारीख होती है.

लोन को ईसीएस या स्टैंडिंग इंस्ट्रक्शन (अगर कस्टमर का कोटक महिंद्रा बैंक लिमिटेड के साथ बैंकिंग संबंध है) या बैंक द्वारा स्वीकार्य तरीके से चुकाया जा सकता है.

ईएमआई के शुरू होने से पहले, उधारकर्ता को प्री-ईएमआई ब्याज (पीईएमआईआई) चुकाना पड़ सकता है

अगर बैंक ने लोन के वितरण के समय ऐसा करने को कहा हो. यह आमतौर पर आंशिक वितरणों के मामले में (जैसे कि निर्माणाधीन प्रॉपर्टीज़ के मामले में वितरण की अवस्थाएं) या पहली ईएमआई की सहमत देय तिथि से पहले विनिर्धारित अवधि में वितरण के मामले में लागू होगा. पीईएमआईआई की गणना वितरित राशि (या बकाया लोन राशि, जो भी कम हो) पर इंस्टॉलमेन्ट (ईएमआई, पीईएमआईआई) के भुगतान की आगामी देय तिथि तक बचे हुए दिनों की संख्या के लिए की जाती है.

लोन को तभी पूरी तरह से अदा किया गया माना जाएगा, जब सभी देय राशियों का भुगतान कर दिया गया हो और लोन की बकाया राशि शून्य हो गई हो.

फीस और चार्जेज़-होम लोन

अवस्था	फीस/चार्ज का विवरण	यहां देय	राशि ₹
पूर्व- वितरण	प्रोसेसिंग फीस (पीएफ)	आवेदन	**वेतनभोगी** : लोन की राशि का 0.5% (+ टैक्स तथा लागू अन्य वैधानिक देय राशियां) **स्व-रोजगार, एचएल टॉप-अप/कमर्शियल खरीद** : लोन की राशि का 0.5%(+ टैक्स तथा लागू अन्य वैधानिक देय राशियां) ; शुरुआती भुगतान ₹5000 (+ टैक्स तथा अन्य वैधानिक देय राशियां) का पीएफ लॉगइन के समय ले लिया जाएगा, जिसे लौटाया नहीं जाएगा. (लौटायी ना जाने वाली फीस को लोन के वितरण से पहले कुल पीएफ में एडजस्ट किया जाएगा)
वितरण के पश्चात	किसी कागजात की कॉपी		
	ब्याज का सर्टिफिकेट/अकाउंट का स्टेटमेन्ट/लोन चुकाने का शिड्यूल	प्रकरण	मोबाइल बैंकिंग/नेट बैंकिंग/व्हाट्सअप बैंकिंग पर सेल्फ सर्विस माध्यम से एक्सेस : मुफ्त कस्टमर सर्विस/शाखा के ज़रिए कागजी कॉपी का अनुरोध : ₹250 (+ टैक्स तथा कोई अन्य लागू वैधानिक देय राशि)
	किसी कागजात की कॉपी के लिए चार्जेज़ (डुप्लिकेट एनओसी)	प्रकरण	₹100 (+ टैक्स तथा कोई अन्य लागू वैधानिक देय राशि)
	किसी कागजात की कॉपी के लिए चार्जेज़ (प्रॉपर्टी डॉक्यूमेन्ट्स, आदि की कॉपी)	प्रकरण	₹500 (+ टैक्स तथा कोई अन्य लागू वैधानिक देय राशि)
	डॉक्यूमेन्ट्स की सूची को डुप्लिकेट जारी किया जाना	प्रकरण	₹500 (+ टैक्स तथा कोई अन्य लागू वैधानिक देय राशि)
	अन्य किन्हीं कागजातों/पर्चों की हार्ड कॉपी (जैसे कि सब्सिडी की पुष्टि का पत्र, क्रेडिट संबंधी राय का पत्र, ब्याज अदा किए जाने की पुष्टि का पत्र, आदि)	प्रकरण	₹500 (+ टैक्स तथा कोई अन्य लागू वैधानिक देय राशि)
	चुकाने के माध्यम में बदलाव		
	चुकाने का माध्यम/अकाउंट स्वैप चार्जेज़	चुकाने के माध्यम को बदलना	₹500 (+ टैक्स तथा कोई अन्य लागू वैधानिक देय राशि)
	कंवर्जन फीस		
	स्विच फीस (फ्लोटिंग से फ्लोटिंग)	कंवर्जन पर	घर/विस्तार/सुधार के लिए कम फ्लोटिंग दर पर स्विच करना (बेंचमार्क में बदलाव के साथ/बिना) : कंवर्जन के समय बकाया मूलधन और अवितरित राशि (अगर कोई हो) का 0.5%, जिसकी ऊपरी सीमा है ₹10,000 (+ टैक्स तथा कोई अन्य लागू वैधानिक देय राशि)
	स्विच फीस	कंवर्जन पर	₹2,500 (+ टैक्स तथा कोई अन्य लागू वैधानिक देय राशि)
	लोन की अवधि को फिर से शिड्यूल करना	कंवर्जन पर	₹500 (+ टैक्स तथा कोई अन्य लागू वैधानिक देय राशि)
	पूर्वभुगतान चार्जेज़		
	पूर्वभुगतान/पूर्वसमाप्ति चार्जेज़	पूर्वभुगतान/पूर्वसमाप्ति चार्जेज़	व्यक्तिगत उधारकर्ताओं को गैर-बिजनेस इस्तेमालों के लिए दिए गए फ्लोटिंग दर लोन्स के लिए शून्य. माइक्रो व स्मॉल एंटरप्राइजेज़ (एमएसई)/माइक्रो स्मॉल व मीडियम एंटरप्राइज़ (एमएसएमई) के लिए

प्रकार	स्रोत	लोन की राशि (एसओएच)	दर	वास्तविक इस्तेमाल	एफसी लागू	एफसी चार्जेज़
व्यक्तिगत	अपना फ़ंड/ बैलेन्स ट्रांसफर	कोई लोन राशि	फिक्स्ड	बिजनेस/ निजी	हां	लोन के पूर्व भुगतान के समय पूर्व-भुगतान राशि पर मूल परिपक्वता के समय से बची हुई अवधि के लिए प्रत्येक वर्ष का 1% लिया जाएगा
एमएसई	अपना फ़ंड/ बैलेन्स ट्रांसफर	कोई लोन राशि	फ्लोटिंग	बिजनेस/ निजी	नहीं	-
एमएसई	अपना फ़ंड/ बैलेन्स ट्रांसफर	<= 50 लाख	फिक्स्ड	बिजनेस/ निजी	नहीं	-
एमएसई	अपना फ़ंड/ बैलेन्स ट्रांसफर	> 50 लाख	फिक्स्ड	बिजनेस/ निजी	हां	2%
मध्यम	अपना फ़ंड/ बैलेन्स ट्रांसफर	कोई लोन राशि	फिक्स्ड या फ्लोटिंग	बिजनेस	हां	2%
मध्यम	अपना फ़ंड	कोई लोन राशि	फ्लोटिंग	निजी	नहीं	-
मध्यम	अपना फ़ंड	कोई लोन राशि	फिक्स्ड	बिजनेस/ निजी	हां	2%
मध्यम	बैलेन्स ट्रांसफर	कोई लोन राशि	फ्लोटिंग	निजी	हां	2%

- एफसीसी के लिए एफओआर सीओडी करंट ओ/एस सीमा पर विचार किया जाना है
- एफसीसी के लिए एफओआर टीएल करंट ओ/एस सीमा पर विचार किया जाना है
- यह कम से कम ₹25,000 तथा अधिक से अधिक बकाया लोन राशि के 25% के आंशिक भुगतान पर भी लागू है जिसका भुगतान प्रत्येक 6 महीनों में बिना किसी पूर्व भुगतान चार्जेज़ के किया जा सकता है.
- अन्य (बिजनेस वास्तविक इस्तेमाल के लिए व्यक्तिगत उधारकर्ता तथा व्यक्तिगत उधारकर्ताओं से भिन्न) : पूर्व समाप्ति लोन राशि + पिछले 12 महीनों के दौरान पूर्व भुगतान की गई राशियों का 2% (+ टैक्स तथा अन्य लागू वैधानिक देय राशियां)
- उधारकर्ता को बैंक को अपने स्रोतों से फ़ंड्स का कोई उपयुक्त प्रमाण देना होगा.
- एचएल पर टॉप अप लोन्स के लिए कोई एफसीसी नहीं.

अन्य (बिजनेस वास्तविक इस्तेमाल के लिए व्यक्तिगत उधारकर्ता तथा व्यक्तिगत उधारकर्ताओं से भिन्न) :

- ईएमआई के शुरू होने के बाद 6 महीनों की लॉक-इन-अवधि तक किसी पूर्व भुगतान/पूर्व समाप्ति की अनुमति नहीं है.
- लॉक-इन-अवधि के बाद, प्रत्येक 6 महीनों में कम से कम ₹25,000 तथा ज़्यादा से ज़्यादा बकाया लोन राशि के 25% तक का कोई आंशिक पूर्व भुगतान बिना किसी पूर्व भुगतान चार्जेज़ के किया जा सकता है.
- किन्हीं दो पूर्व भुगतानों के बीच की अवध कम से कम 6 महीने होनी चाहिए.
- बकाया लोन राशि के 25% से अधिक के किसी आंशिक पूर्व भुगतान के लिए : आंशिक्य पूर्व भुगतान राशि का 2% (+ टैक्स तथा अन्य लागू वैधानिक देय राशियां)
- लॉक-इन-अवधि के बाद किसी समय पूरे पूर्व भुगतान के लिए : पूर्व समाप्ति लोन राशि + पिछले 12 महीनों के दौरान पूर्व भुगतान की गई राशियों का 2% (+ टैक्स तथा अन्य लागू वैधानिक देय राशियां)
- एचएल पर टॉप-अप लोन्स के लिए कोई एफसीसी नहीं.