kotak
Kotak Mahindra Bank

હોમ લોન અરજીપત્ર

કૃપયા પત્રને સ્પષ્ટ અક્ષરોમાં ભરો

ફોર્મ નં.

તારીખ: દિ દિ મ મ વ વ વ વ

☐ લોન લેનાર ☐ ઈન્ડિવિડ્યુઅલ ☐ નૉન ઈન્ડિવિડ્યુઅલ

નામ:
શ્રી/શ્રીમતી/સુશ્રી/ડૉ. ____ (પ્રથમ નામ / વચલું નામ / અટક)

ઑર્ગેનાઇઝેશનનું નામ: ____

કામનો પ્રકાર: ☐ પગારદાર ☐ સ્વરોજગાર ☐ ગૃહિણી ☐ વિદ્યાર્થી ☐ નિવૃત્ત

ઑર્ગેનાઇઝેશનનો પ્રકાર ☐ સરકારી પીએસયુ ☐ પબ્લિક લિમિટેડ ☐ પ્રાઇવેટ લિમિટેડ ☐ એમએનસી ☐ ભાગીદારી ☐ માલિકી ☐ અન્ય ____

પદ: ____ વર્તમાન રોજગારમાં/બિઝનેસમાં અવધિ ____ વરસો/મહિના

જીએસટીઆઇએન નંબર: ____

☐ સહ-કર્જદાર ☐ ગૅરન્ટર ☐ ઈન્ડિવિડ્યુઅલ ☐ નૉન ઈન્ડિવિડ્યુઅલ

નામ:
શ્રી/શ્રીમતી/સુશ્રી/ડૉ. ____ (પ્રથમ નામ / વચલું નામ / અટક)

ઑર્ગેનાઇઝેશનનું નામ: ____

કામનો પ્રકાર: ☐ પગારદાર ☐ સ્વરોજગાર ☐ ગૃહિણી ☐ વિદ્યાર્થી ☐ નિવૃત્ત

ઑર્ગેનાઇઝેશનનો પ્રકાર ☐ સરકારી પીએસયુ ☐ પબ્લિક લિમિટેડ ☐ પ્રાઇવેટ લિમિટેડ ☐ એમએનસી ☐ ભાગીદારી ☐ માલિકી ☐ અન્ય ____

પદ: ____ વર્તમાન રોજગારમાં/બિઝનેસમાં અવધિ ____ વરસો/મહિના

જીએસટીઆઇએન નંબર: ____

☐ સહ-કર્જદાર ☐ ગૅરન્ટર ☐ ઈન્ડિવિડ્યુઅલ ☐ નૉન ઈન્ડિવિડ્યુઅલ

નામ:
શ્રી/શ્રીમતી/સુશ્રી/ડૉ. ____ (પ્રથમ નામ / વચલું નામ / અટક)

ઑર્ગેનાઇઝેશનનું નામ: ____

કામનો પ્રકાર: ☐ પગારદાર ☐ સ્વરોજગાર ☐ ગૃહિણી ☐ વિદ્યાર્થી ☐ નિવૃત્ત

ઑર્ગેનાઇઝેશનનો પ્રકાર ☐ સરકારી પીએસયુ ☐ પબ્લિક લિમિટેડ ☐ પ્રાઇવેટ લિમિટેડ ☐ એમએનસી ☐ ભાગીદારી ☐ માલિકી ☐ અન્ય ____

પદ: ____ વર્તમાન રોજગારમાં/બિઝનેસમાં અવધિ ____ વરસો/મહિના

જીએસટીઆઇએન નંબર: ____

લોન/ફેસિલિટીનો પ્રકાર (આ માટે કોઈપણ 1 લોન લઈ શકાય છે)		લોન/ફેસિલિટીની આ માટે અરજી કરી છે	ટૉપ-અપનો હેતુ
☐ બિલ્ડર ખરીદી	☐ બાંધકામ	રકમ રૂ. ____	☐ બિઝનેસ
☐ ઘરમાં સુધારો	☐ રીસેલ	અવધિ (મહિના) ____	☐ અન્ય ____
☐ ટૉપ-અપ ટર્મ લોન	☐ ટૉપ-અપ ટર્મ ઓડી	વ્યાજ દર ☐ ફિક્સ્ડ ☐ ફ્લોટિંગ	લોન ખાતા નં. ____ (જો ટૉપ-અપ પ્રવર્તમાન કોટક મહિન્દ્રા બેંક લિમિટેડ લોનમાં હોય એવા સંજોગમાં)
☐ પ્લૉટ-બાંધકામ	☐ બેલેન્સ ટ્રાન્સફર	☐ ફિક્સ્ડ + ફ્લોટિંગ	
☐ વ્યાવસાયિક સંપત્તિ	☐ સ્માર્ટ હોમ લોન		
☐ અન્ય ____			

સંપત્તિની વિગતો

લેવડદેવડનો પ્રકાર ☐ બિલ્ડર ☐ રિસેલ ☐ રિપેર/રિનોવેશન

બિલ્ડરનું નામ: ____ પ્રકલ્પ/સંપત્તિનું નામ: ____

સંપત્તિનો પ્રકાર ☐ ફ્લૅટ ☐ એક માળનું હાઉસ ☐ વિસ્તારીકરણ/મરમ્મત ☐ બંગલો ☐ વ્યાવસાયિક ☐ ઔદ્યોગિક ☐ પ્લૉટ+બાંધકામ ☐ અન્ય ____

આના નામે સંપત્તિ ખરીદવાની ____

પોતાના યોગદાનનો સ્રોત ☐ ફિક્સ્ડ ડિપોઝિટ ☐ શેર્સ ☐ મ્યુચ્યુઅલ ફંડ્સ ☐ સંપત્તિ વેચાણ ☐ અન્ય ____

સંપત્તિનું સરનામું ____

____ શહેર ____ પિન કોડ ____

સંપત્તિ/જમીન/બાંધકામ ખર્ચ ____ બિલ્ટ અપ એરિયા (ચો.ફી.માં/ચો.મી.માં) ____

કાર્પેટ એરિયા (ચો.ફી.માં/ચો.મી.માં) ____ વેચાણકર્તાનું નામ ____

બાંધકામ તબક્કો ☐ સંપૂર્ણ ☐ પ્રગતિ હેઠળ ☐ પ્રારંભ થવાની છે

સંપત્તિનો ઉપયોગ ☐ સ્વ કબજો ☐ ભાડા પર ☐ રોકાણ ☐ અન્ય

HF/1.6/05/2024

HF Product Form_PG_Oct Close Size: 29.7x21 cm Open Size: 29.7x42 cm

વીમાની વિગતો (વૈકલ્પિક)

કૃપયા નોંધી લો કે વીમા પ્રીમિયમની રકમ મંજૂર કરેલી હોમ લોન રકમ, ઉંમર, વગેરે પર આધાર રાખે છે અને તેથી વીમાના હેતુ માટેની લોન અલગ મંજૂરીપત્ર દ્વારા પ્રત્યાયન કરાશે

જીવન વીમો (લોન કવર પ્રોટેક્શન પ્લાન) ☐ રસ છે ☐ રસ નથી

સંપત્તિ વીમો ☐ રસ છે ☐ રસ નથી

જો રસ હોય તો, પ્રીમિયમ અને અન્ય ચાર્જિસ માટે કોટક મહિન્દ્રા બેંક લિમિટેડ દ્વારા ભંડોળ આપવામાં આવે એવી તમારી ઈચ્છા છે ☐ હા ☐ ના

સંદર્ભ (તમારાથી સંબંધિત નથી)

નામઃ ______________________

ટેલી.: એસટીડી કોડ ____________ **મોબાઈલ** ____________

નામઃ ______________________

ટેલી.: એસટીડી કોડ ____________ **મોબાઈલ** ____________

ડાયરેક્ટર્સના સંબંધીઓને લોન અને ઍડવાન્સીસના અનુદાન પરના આરબીઆઈ સર્ક્યુલર સંદર્ભ DBOD Dir BC.4/13.03.00/2012–13, કલમ 2.2.1 અને બેંકના સીનિયર ઑફિસરોને અને એમનાં સંબંધીઓને લોન અને ઍડવાન્સીસના અનુદાન પરની કલમ 2.2.2ની અનુરૂપતામાં

ઈન્ડિવિડ્યુઅલ/સોલ–પ્રોપ્રાઈટર અરજકર્તાઓ માટે

એ) કથિત સર્ક્યુલરમાં નિર્ધારિત કર્યા મુજબ કોઈપણ અરજકર્તાઓ બેંકિંગ કંપનીના (કોટક મહિન્દ્રા બેંક લિ અને એની સબસિડરીઝ સહિત) ડાયરેક્ટરો અથવા ડાયરેક્ટરના સંબંધિત થવા જઈ રહ્યા હોય ☐ હા ☐ ના

બી) કથિત સર્ક્યુલરમાં નિર્ધારિત કર્યા મુજબ કોઈપણ અરજકર્તાઓ બેંકના સીનિયર ઑફિસરોના સંબંધિત થવા જઈ રહ્યા હોય ☐ હા ☐ ના

નૉન–ઈન્ડિવિડ્યુઅલ અરજકર્તાઓ માટે

એ) કથિત સર્ક્યુલરમાં નિર્ધારિત કર્યા મુજબ ફર્મ/કંપનીમાંના કોઈપણ પાર્ટનર્સ/ડાયરેક્ટરો બેંકિંગ કંપનીના (કોટક મહિન્દ્રા બેંક લિ અને એની સબસિડરીઝ સહિત) ડાયરેક્ટરો અથવા ડાયરેક્ટરના સંબંધિત થવા જઈ રહ્યા હોય ☐ હા ☐ ના

બી) કથિત સર્ક્યુલરમાં નિર્ધારિત કર્યા મુજબ ફર્મ/કંપનીમાંના કોઈપણ પાર્ટનર્સ/ ડાયરેક્ટરો બેંકના સીનિયર ઑફિસરોના સંબંધિત થવા જઈ રહ્યા હોય ☐ હા ☐ ના

ક્રેડિટ લિંક્ડ સબસિડી સ્કીમ – લાગુ પડતી કેટેગરી પસંદ કરો

✓	સીએલએસએસ (આર્થિકપણે નબળી પસંદગી)/(ઓછી આવક સમૂહ) 6 લાખ સુધીની લોન રકમ માટે 20 વર્ષની અવધિ માટે 6.5%નું સબસિડી વ્યાજ	✓	સીએલએસએસ (મધ્યમ આવક સમૂહ I) 9 લાખ સુધીની લોન રકમ માટે 20 વર્ષની અવધિ માટે 4%નું સબસિડી વ્યાજ	✓	સીએલએસએસ (મધ્યમ આવક સમૂહ II) 12 લાખ સુધીની લોન રકમ માટે 20 વર્ષની અવધિ માટે 3%નું સબસિડી વ્યાજ
☐	ઘરના સભ્યની વાર્ષિક આવક રૂ.6 લાખથી ઓછી	☐	ઘરના સભ્યની વાર્ષિક આવક રૂ.6 લાખથી રૂ.12 લાખની વચમાં	☐	ઘરના સભ્યની વાર્ષિક આવક રૂ.12 લાખથી રૂ.18 લાખની વચમાં
☐	ઘરસભ્યોમાંથી કોઈપણ સભ્ય ભારતના કોઈપણ ભાગમાં પાકા મકાનનો માલિક નથી	☐	ઘરસભ્યોમાંથી કોઈપણ સભ્ય ભારતના કોઈપણ ભાગમાં પાકા મકાનનો માલિક નથી	☐	ઘરસભ્યોમાંથી કોઈપણ સભ્ય ભારતના કોઈપણ ભાગમાં પાકા મકાનનો માલિક નથી
☐	ઘરસભ્યોમાંથી મહિલા સભ્યના અથવા ઘરસભ્યોમાંથી પુરુષ અને મહિલા સભ્યના સંયુક્ત નામે ઘર	☐	160 ચો.મી.ની અંદર સંપત્તિનો કાર્પેટ એરિયા છે	☐	200 ચો.મી.ની અંદર સંપત્તિનો કાર્પેટ એરિયા છે

નોંધઃ

- પરિવારની પરિભાષાઃ લાભકર્તા પરિવારમાં પતિ, પત્ની અને અવિવાહિત બાળકો છે.
- વસતી ગણતરી 2011 મુજબ 4041 વૈધાનિક ટાઉન્સ સાથે સંપત્તિ સ્થિત છે
- વસતી ગણતરી 2011 મુજબ 4041 વૈધાનિક ટાઉન્સની યાદી www.nhb.org.inમાં ઉપલબ્ધ છે.
- દાવાની યોગ્યતા અને વિતરણ નક્કી કરવાની અંતિમ સત્તા છે એનએચબી. સીએલએસએસ દાવા માટે એનએચબી દ્વારા આપેલા નિર્દેશોનું પાલન સખતપણે કરવાનું રહે છે.
- કોઈપણ તબક્કે, એવું જણાય કે ગ્રાહક દ્વારા આપવામાં આવેલી જાણકારી ખોટી છે/સાચી નથી તો, યોજનાઓ હેઠળ આપવામાં આવેલા બધા ફાયદા પાછા લેવામાં આવે અને યોગ્ય હોય એ મુજબ કાયદાકીય પગલું લેવામાં આવે.
  આ ફોર્મ પર હસ્તાક્ષર કરીને, અરજકર્તાઓ ઘોષિત કરે છે કે પ્રધાન મંત્રી આવાસ યોજનાની સીએલએસએસ સ્કીમ તેઓ સમજ્યા છે અને એને તેઓ સખતપણે એનું પાલન કરે છે. સીએલએસએસ નિર્દેશોની કોઈપણ શરતો પૂરી ના થાય એવા સંજોગમાં, સબસિડી પાછી લેવામાં આવશે અને એનએચબીને રિફંડ કરાશે. @https://nhb.org.in/ પર નિર્દેશો અને તમામ અન્ય શરતો ઉપલબ્ધ છે.

ઉપર જણાવેલા સીએલએસએસના યોગ્યતાના માનદંડો હું સમજ્યો છું અને મારી મેળવવાની ઈચ્છા છેઃ

ઈડબ્લ્યુએસ ☐ મધ્યમ આવક સમૂહ 1 ☐ મધ્યમ આવક સમૂહ 2 ☐

kotak

કોટક મહિન્દ્રા બેંક લિ.

દસ્તાવેજોની નિર્દેશાત્મક યાદી

તમારી લોન/ફેસિલિટી અરજીની પ્રક્રિયા કરવા, નીચે આપેલી યાદીમાંથી તમારા બિઝનેસ પ્રોફાઈલને લાગુ છે એવા દસ્તાવેજોની અમને જરૂર પડે

1. તમામ અરજકર્તાઓ માટે અનિવાર્ય કેવાયસી* દસ્તાવેજો
   - ઓળખનો પુરાવો – વોટર્સ આઈડી કાર્ડ/આધાર કાર્ડ/પાસપોર્ટ/ડ્રાઈવિંગ લાયસન્સ/પાન કાર્ડ/ પ્રોપ્રાઈટર/પાર્ટનર/ડિરેક્ટર (જો કંપનીના હોય તો) વગેરેના વર્તમાન બેંકરનું સિગ્નેચર આઈડેન્ટિફિકેશન ફોર્મ
   - રહેઠાણનો પુરાવો – હાલનું ટેલીફોન બિલ/ઈલેક્ટ્રિસિટી બિલ/પ્રોપર્ટી ટેક્સ રસીદ/પાસપોર્ટ/ પ્રોપ્રાઈટર/પાર્ટનર/ડિરેક્ટર (જો કંપનીના હોય તો) વગેરેનું વોટર્સ આઈડી કાર્ડ
2. માલિકીનો પુરાવો અને ટેલીફોન બિલ્સ
3. મેળવેલી તમામ લોન્સ અને ફેસિલિટીઝના મંજૂરી પત્રો/પુનઃચુકવણીની વિગતો
4. કોલેટરલ તરીકે સંપત્તિ પ્રસ્તાવિત કરાય છે એવા સંજોગમાં ટાઈટલ દસ્તાવેજો
5. અનિવાર્યતાના સંદર્ભમાં ઈન્ડસ્ટ્રી/સેક્ટર વિશિષ્ટ દસ્તાવેજો
6. જરૂર પડે એ મુજબ કોઈ અન્ય દસ્તાવેજ
7. આવકના દસ્તાવેજો

પગારદાર ગ્રાહકો	બિન–પગારદાર ગ્રાહકો
• અદ્યતન 3 મહિનાની અદ્યતન સેલરી સ્લિપ – ફોર્મ 16 • 6 મહિનાનું બેંક સ્ટેટમેન્ટ	• પાર્ટનરશિપ ફર્મ માટે – અદ્યતન પાર્ટનરશિપ ડીડ, ફર્મ (પેઢી)નું પાન કાર્ડ સરનામું અને ઑફિસના સરનામાનો પુરાવો • કંપની માટે – ઈનકોર્પોરેશનનું પ્રમાણપત્ર, એમઓએ અને એઓએ, પાન, અદ્યતન શેરધારક પદ્ધતિ અને ઑફિસના સરનામાનો પુરાવો. • બિઝનેસ અને વ્યક્તિગત એટલે કે પાર્ટનર્સ/ડિરેક્ટરો, બન્ને માટે આવકની ગણતરી સાથેના ગત 2 કે 3 વર્ષના (લાગુ પડે એ મુજબ) આઈ.ટી રિટર્ન્સ. તમામ નિર્ધારણ અને પરિશિષ્ટ તથા ટેક્સ ઑડિટ રિપોર્ટ સાથે ગત 2 કે 3 વર્ષના (લાગુ પડે એ મુજબ) ઑડિટ ફાઈનાન્શિયલ સ્ટેટમેન્ટ. કંપનીના સંજોગમાં, ઑડિટર્સ રિપોર્ટ, ડિરેક્ટરર્સ રિપોર્ટ અને એજીએમની નોટિસ પણ જરૂરી છે. • પાર્ટનર્સ/ડિરેક્ટરોનાં નેટવર્થ સ્ટેટમેન્ટ્સ. • 12 મહિનાનાં બેંક સ્ટેટમેન્ટ્સ.

*આરબીઆઈ નિર્દેશો મુજબ, લાભકર્તા માલિકોના (બીઓ) એટલે કે કુદરતી વ્યક્તિ, જે પોતાની રીતે અથવા સાથે મળીને અથવા એક કે વધુ વ્યક્તિઓ દ્વારા માલિકી દ્વારા નિયંત્રણનો ઉપયોગ કરે છે અથવા જે માલિકી હિતનું અંતે નિયંત્રણ કરે છે; એના કેવાયસી દસ્તાવેજો ગ્રાહકે જમા કરાવવા જરૂરી છે (વધુ વિગતો માટે, કૃપયા આરબીઆઈ સર્ક્યુલર DBOD. AML.B.C. No. 71/14.01.001/2012-13 દિનાંકિત 18 જાન્યુઆરી, 2013 જુઓ)

- અરજકર્તા નોંધણીકૃત એકમ છે અને કોઈપણ સ્ટૉક એક્સચેંજ પર અનલિસ્ટેડ કંપની છે, આવી કથિત કંપનીમાં જ્યાં બીઓ/બીઓએસ 25% કરતાં વધારે શેર્સ કે કેપિટલ કે નફો ધરાવે છે એવા સંજોગમાં, આવા બધા બીઓ/બીઓએસના બીઓ ફોર્મ સાથે કેવાયસી દસ્તાવેજો જમા કરાવવા જરૂરી છે.
- અરજકર્તા પાર્ટનરશિપ ફર્મ/એલએલપી ફર્મ છે જ્યાં ફર્મમાં 15% કેપિટલ કે પ્રોફિટ્સ કરતાં વધારે બીઓ/બીઓએસ ધરાવે છે, તો પછી આવા તમામ બીઓ/બીઓએસના બીઓ ફોર્મ સાથે કેવાયસી દસ્તાવેજો જમા કરાવવાનું જરૂરી છે.
- અરજકર્તા એસોસિએશન ઑફ પર્સન્સ (એઓપી) અથવા બૉડી ઑફ ઈન્ડિવિડ્યુઅલ (બીઓઆઈ) છે જ્યાં વ્યક્તિ/વ્યક્તિઓ એસોસિએશન/બીઓઆઈમાં 15% કરતાં વધારે પ્રોપર્ટી કે કેપિટલ કે પ્રોફિટ્સ ધરાવે છે, તો પછી આવા તમામ બીઓ/બીઓએસના બીઓ ફોર્મ સાથે કેવાયસી દસ્તાવેજો જમા કરાવવાનું જરૂરી છે.

કસ્ટમર સર્વિસ/ઈન્ફોલાઈન/એસોસિએટ્સ

અમારી મુલાકાત લો www.kotak.com

અમને અહીં કૉલ કરોઃ 1860 266 2666 (સ્થાનિક કૉલ દરો લાગુ) (સોમવારથી શુક્રવાર સવારે 9.00થી સાંજના 6.00, રજાઓ સિવાય)

તમામ પ્રત્યાયનો ''કોટક કન્ઝ્યુમર એસેટ''ને સંબોધીને આ સરનામે કરવા જોઈએઃ

કોટક મહિન્દ્રા બેંક લિ.,
4થો માળ, ઝોન I, બિલ્ડિંગ નં. 21, ઈન્ફિનિટી પાર્ક,
ઑફ વેસ્ટર્ન એક્સપ્રેસ હાઈવે, જન. એ.કે. વૈદ્ય માર્ગ,
મલાડ (પૂર્વ), મુંબઈ – 400097, ભારત.
રજિ. ઑફિસઃ 27 બીકેસી, સી27, જી બ્લૉક, બાંદ્રા કુર્લા કૉમ્પ્લેક્સ, વાંદરા (પૂર્વ), મુંબઈ – 400051.

kotak
Kotak Mahindra Bank

સત્યાપન રસીદ

તારીખઃ દિ દિ મ મ વ વ વ વ — અરજી નંબરઃ ____________

રૂ.____________ ની લોન/ફેસિલિટી માટેની અરજી ____________

તરફથી પ્રાપ્ત થઈ છે, ચુકવવાપાત્ર અરજી ફીની તરફેણમાં રૂ.____________ નો ચેક/ડ્રાફ્ટ નં. અમને

પ્રાપ્ત થયેલ છે. તમારી અરજીથી સંબંધિત કોઈપણ શંકાના સંજોગમાં, કૃપયા તમારા સેલ્સ એક્ઝિક્યુટિવ/રિલેશનશિપ મેનેજર ____________

નો ____________ પર સંપર્ક કરો

કોટક મહિન્દ્રા બેંક લિ અથવા એના બહારના સર્વિસ પ્રોવાઈડર દ્વારા આપવામાં આવતી સેવાઓથી સંબંધિત કોઈપણ શંકાઓ/મુદ્દાઓ માટે, કૃપયા તમે આ પાનાની પાછળ આપેલા ફોન નંબર/ઈમેઈલ આઈડી પર અમારો સંપર્ક કરી શકો છો.

kotak
Kotak Mahindra Bank

તબક્કો	ફી/ચાર્જ વિવરણ	ખાતે ચુકવવાપાત્ર	રકમ રૂપિયામાં
	ફીસ અને ચાર્જિસ – હોમ લોન		
	પેનલ ચાર્જિસ		
	ઇન્સ્ટ્રુમેન્ટ (ચેક/ઇસીએસ/મેન્ડેટ) અસ્વીકાર (ડિસઓનર) ચાર્જિસ	ઇન્સ્ટ્રુમેન્ટ અસ્વીકાર (ડિસઓનર)	રૂા. 750/– પ્રતિ ઘટના
	મૂળ રકમ/વ્યાજ/બાકી નીકળતી શેષ રકમની ચુકવણીમાં વિલંબ/નિષ્ફળ	લેટ પેમેન્ટ (મોડી ચુકવણી)	બાકી નીકળતી રકમ પર 8% પ્રતિ વર્ષ તથા લાગુ પડતા કર
	લોન/ફેસિલિટી કરાર અંતર્ગત ચુકવવાપાત્ર બાકી નીકળતી રકમ/ચર્જિસ/ફીસની ચુકવણી ના થવી	લેટ પેમેન્ટ (મોડી ચુકવણી)	બાકી નીકળતી રકમ પર 8% પ્રતિ વર્ષ તથા લાગુ પડતા કર
	અન્ય ચર્જિસ		
	મંજૂરીની શરતોના અનુપાલન ના કરવા માટે પીનલ (દંડ) ચાર્જ જવાબદારી લીધા મુજબ ટાઇટલ ડૉક્યુમેન્સ જમા ન કરવા, બાંધકામની શરૂઆત ન કરવી, વિપરીત ચુકવણી વર્તણૂક, કરારની શરતોનો અન્ય ભંગ સહિત	ઘટના	રૂા. 5.50 પ્રતિ દિન પ્રતિ લાખ + લાગુ પડતા કર અથવા અનુપાતમાં બાકી નીકળતી રકમ રહેશે અને ઓછો ઉપયોગ કરવા પર (ભંગ કરવાના દિવસથી) એ ચુકવવાપાત્ર રહેશે.
	બેંકની તરફેણમાં ફેસિલિટીના અથવા સિક્યૉરિટી/ગૅરન્ટી, વગેરેના બિન–ક્રિએશન/પર્ફેક્શનમાં વિલંબ	ઘટના	ઓરિજીનલ ડ્યુ ડેટ (ઓડીડી–મૂળ નિયત તારીખ)થી 180 દિવસો સુધી મંજૂરી પત્ર/ફસિલિટી કરાર મુજબ વિભાજિત દિવસોથી વધુ કોઈપણ વિલંબ માટે પીનલ ચર્જિસ રૂા. 5.50 પ્રતિ દિન પ્રતિ લાખના દર પર + લાગુ પડતા કર અથવા અનુપાતમાં. 180થી વધારે દિવસો થવા પર, પીનલ ચર્જિસ રૂા.11 પ્રતિ દિન પ્રતિ લાખના દર પર + લાગુ પડતા કર. (કથિત પીનલ ચર્જિસની ફંડ અને નૉન–ફંડ આધારિત લિમિટ્સ, બન્નેની રિવૉલ્વિંગ લાઇન્સ અને નૉન– રિવૉલ્વિંગ લાઇન્સની આઉટસ્ટેન્ડિંગની લિમિટ્સના કુલ પર ગણતરી કરાશે જે સુધી સિક્યૉરિટી વિસ્તારિત છે) સિક્યૉરિટી તૈયાર ના કરવી વાક્યનો અર્થ રહેશે કર્જદાર/સિક્યૉરિટી પ્રોવાઇડર બેંકમાંથી મેળવેલ લોન/ફાઇનાન્શિયલ ફેસિલિટીને સુરક્ષિત કરવા મંજૂરી પત્ર/ફેસિલિટી પત્રો કે ફેસિલિટી/લોન કરારો અથવા કોઈ અન્ય દસ્તાવેજ/ઇન્સ્ટ્રુમેન્ટમાં જણાવેલ મંજૂર કરેલી શરતો મુજબના સ્વરૂપમાં સિક્યૉરિટી તૈયાર કરવા પ્રતિ નિષ્ફળ એ રહે છે.
	કાયદાકીય ચાર્જિસ	ઘટના	ઘટના મુજબ/વાસ્તવિકતા મુજબ
	લોન રદ કરવીઃ વિતરણ કરેલા ચેકને એનકૅશ્ડ કર્યા (વટાવી લીધા) વિના લોનના વિતરણ પછી ગ્રાહક રદ કરવાનું નક્કી કરે છે એવી ઘટનામાં લાગુ પડતા ચાર્જિસ. (જો ઇનકૅશ હોય તો પ્રી ક્લોઝર/ફોરક્લોઝર મુજબ એની સાથે કામ લેવાશે)	ઘટના	લોનની રકમના 0.10% અથવા ₹25,000 જે પણ વધુ હોય તે (તથા કર અને કોઈ અન્ય લાગુ પડતા વૈધાનિક ડ્યુસ) આ ચુકવવાપાત્ર પીએફ ઉપરાંત રહેશે.
ઓડી (ઓવરડ્રાફ્ટ) સુવિધા માટેના વિશિષ્ટ ચાર્જિસ			
વિતરણ પછી	વાર્ષિક રિન્યુઅલ ચાર્જિસ	રિન્યુઅલ	ઓડી મર્યાદા (વાર્ષિક ડ્રોપના ઘટાડા પછીની ડ્રોપ મર્યાદા)ના 0.25% (તથા કોઈ અન્ય લાગુ પડતા વૈધાનિક ડ્યુસ) રિન્યુઅલની ડ્યુ ડેટ (નિયત તારીખ) પર એકત્રિત કરાશે. સ્માર્ટ હોમ લોન ઓડી પ્રોડક્ટ માટે લાગુ નથી.
	ઉપયોગ ના કરવાના ચાર્જિસ	ઘટના	જો ત્રિમાસિકમાં ફેસિલિટી લિમિટ્સનો સરેરાશ ઉપયોગ મંજૂર કરેલી મર્યાદાના 25% કરતાં ઓછો હોય તો, મર્યાદા કરતાં ઓછા ઉપયોગ પર પ્રતિ વર્ષ 0.4% + લાગુ પડતા કર અથવા અનુપાતમાં ડ્યુ બની રહેશે અને ઓછા ઉપયોગ કરવાના દિવસથી (ભંગ કરવાના દિવસથી) એ ચુકવવાપાત્ર રહેશે.
	ઓવરલાઇન એકાઉન્ટ્સ કે કર્જદાર દ્વારા ઓવરડ્રાફ્ટની અધિકતમ મર્યાદા કરતાં વધુ રકમનો ઉપાડ કરાય છે એવા સંજોગમાં પીનલ ચાર્જિસ	વધુ ઉપાડ	ઓવરડ્યુ રકમ પર 8% પ્રતિ વર્ષ તથા લાગુ પડતા કર

નોંધોઃ

- લોન કરાર, ઓવરડ્રાફ્ટ કરાર, ગૅરન્ટર કરાર, રજિસ્ટ્રેશન ચાર્જિસ વગેરે પરની સ્ટેમ્પ ડ્યુટી એક રાજ્યથી બીજા રાજ્યમાં અલગ અલગ હોય છે. આરબીઆઈ સ્ટેમ્પિંગ/નોટરાઇઝેશન અને અન્ય એફિડેવિટ્સ લાગુ પડે એ મુજબ.
- જ્યારે ગ્રાહક એ સેવાઓ માટે અરજી કરે છે ત્યારે અન્ય સર્વિસ માટેના ચર્જિસ જણાવ્યા મુજબ લાગુ પડે એ મુજબ અને એકલા કર્જદાર દ્વારા એ જ ચુકવવાપાત્ર રહેશે દા.ત. મંજૂરીની પુનઃકાયદેસરતા, સંપત્તિમાં ફેરફાર, લોનનું પુનઃનિર્ધારણ, ઇએમઆઈની તારીખમાં ફેરફાર, કરજ ચુકવવાની શક્તિના ચાર્જિસ વગેરે.
- સરકારી/આરબીઆઈ નિર્દેશો મુજબ લાગુ પડે એમ કર/અન્ય વૈધાનિક બોજભાર કર્જદારને ચાર્જ કરાશે.

kotak

કોટક મહિન્દ્રા બેંક લિ.

વિગતો

ત્રીજી અથવા વધુ સંપત્તિ માટે તમે લોન લઈ રહ્યા છો?	હા	ના
જો હા, તો ઉપરોક્ત સંપત્તિની ખરીદી કે બાંધકામ માટેનું કારણ		
– સ્વ–કબજો		
– ખાલી કરેલ		
– ખાલી		
જો ખાલી કરેલ છે તો, પુનઃચુકવણીનો મૂળ સ્રોત ભાડાની આવકમાંથી છે?		

ઘોષણા

હું/અમે આ સાથે ઘોષણા કરીએ છીએ કે અરજીપત્રમાં આપેલી તમામ વિગતો અને જાણકારીઓ સાચી, ખરી અને સંપૂર્ણ છે તથા આ જ ફોર્મનો આધાર લઈને કોટક મહિન્દ્રા બેંક લિમિટેડ (અહીં હવે પછી ''બેંક'' તરીખે ઉલ્લેખ કરાય છે) મને/અમને કોઈપણ લોન આપી શકે છે. મારી/અમારી સામે હું/અમે કોઈપણ નાદારીપણાની કાર્યવાહી ધરાવતા નથી તેમજ મને/અમને ક્યારેય પણ નાદારીપણાનો ચુકાદો આપવામાં નથી આવ્યો અને આ ઉપરાંત સુનિશ્ચિત કરીએ છીએ કે મેં/અમે બ્રોશર વાંચ્યું છે અને એમાંના મુદ્દાઓ હું સમજ્યો છું/અમે સમજ્યા છીએ. હું વાકેફ છું/અમે વાકેફ છીએ કે વ્યાજના વિકલ્પો/પ્રકારો કોઈપણ ફેરફાર થાય અને બાકીના માટેના આવર્તન માટેની આવી શરતો પરની પરવાનગીની, સમય સમય પર બેંક દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે એ મુજબ માત્ર બેંકની એકમાત્ર મુનસફી પર રહેશે. હું સમજું છું/અમે સમજીએ છીએ કે મારી/અમારી અરજી રદ થાય એવા સંજોગમાં, મારી અરજીની પ્રક્રિયા માટે જમા કરાવેલા દસ્તાવેજો મને/અમને પાછા આપવામાં નહીં આવે. હું સહમત થાઉં છું/અમે સહમત થઈએ છીએ કે બેંકને જેમ જરૂરી લાગે એમ આવા સંદર્ભો લઈ શકે છે અને આ અરજીના સંદર્ભમાં આવી પૂછપરછ પરી શકે છે. મારા/અમારા વ્યવસાયમાં/રોજગારમાં/બંધારણમાં કોઈપણ ફેરફાર વિષે જણાવવા અને બેંકને જરૂરી હોય એ મુજબ વધારાની જાણકારી આપવા હું જવાબદારી લઉં છું/અમે જવાબદારી લઈએ છીએ. લોનથી સંબંધિત બેંકને જમા કરાવેલ આ ફોર્મ અને અન્ય દસ્તાવેજોમાંની કોઈપણ જાણકારી કોઈપણ ઇન્સ્ટિટ્યુશન કે સંગઠનને ઉપલબ્ધ કરાવી શકે છે. આ અરજીને ધ્યાનમાં લેવા બેંક કોઈપણ સ્રોત/વ્યક્તિ પાસેથી જાણકારી શોધી/મેળવી શકે છે. ઉપરાંત હું/અમે સહમત થઈએ છીએ કે લોનની અરજીનું સંચાલન બેંકના નિયમો દ્વારા થશે, જે સમય સમય પર લાગુ હોય. હું/અમે સહમત થઈએ છીએ કે હું/અમે આખરે એ જ મેળવીએ છીએ કે નહીં તો પણ જો લોન મારી/અમારી અરજી કોઈપણ આધાર પર અથવા તો જે કંઈ પણ કારણ હોય અથવા તો બેંક દ્વારા એકવાર લોન મંજૂર કરાય છે તો પણ રદ કરાય છે, જે કંઈપણ હોય એને ધ્યાનમાં લીધા વિના બેંક કે કલેક્ટેડ ફ્રન્ટને ચુકવવાપાત્ર પ્રોસેસિંગ ફીસ, કોઈપણ સંજોગોમાં પરત નહીં થાય.

હું જવાબદારી લઉં છું/અમે જવાબદારી લઈએ છીએ કે ફેસિલિટી લેતા સમયે મારા/અમારા દ્વારા ઘોષિત હેતુ/બેંક દ્વારા અનુમોદિત હેતુ માટે ફેસિલિટીનો ઉપયોગ થશે નહીં કે કોઈપણ સ્વરૂપમાં શેરબજારમાં રોકાણ માટે અથવા કોઈપણ સટ્ટા માટે, સમાજવિરોધી કે કાયદા દ્વારા અનુમતિ ના હોય એવા હેતુ માટે થશે.

હું સમજું છું/અમે સમજીએ છીએ કે આ જરૂરિયાત આરબીઆઈના નિયમનને અનુરૂપ છે. હું સમજું છું/અમે સમજીએ છીએ કે જો બેંક દ્વારા પછીથી જાણમાં આવે કે ફેસિલિટી મને/અમને આપવામાં આવી હતી એનો ઉપયોગ જે હેતુ માટે આપવામાં આવી હતી એ સિવાયના અન્ય હેતુ માટે ઉપયોગ કરાય છે તો ગમે તે સમયે એ ફેસિલિટીને પાછી લઈ લેવાનો હક બેંકને રહેશે.

હું વાકેફ છું/અમે વાકેફ છીએ કે બેંકનું કોઈ અન્ય પ્રોડક્ટ મેળવતા સમયે (દા.ત. ક્રેડિટ કાર્ડ, પર્સનલ લોન વગેરે) વર્તમાન ગ્રાહક દ્વારા આપવામાં આવેલ કોઈપણ નવો ફોન નંબર, મોબાઈલ નંબર, ઈ–મેઈલ આઈડી, પહેલાં ખાતું ખોલાવતા સમયે આપેલ અથવા તો પહેલાં બેંક સાથે રજિસ્ટર્ડ ફોન નંબર, મોબાઈલ નંબર, ઈ–મેઈલ આઈડીના બદલામાં બેંક રેકૉર્ડ્સમાં આપોઆપ અપડેટ (અદ્યતન) થશે. બેંક ખાતાથી સંબંધિત બધી વધારાની સૂચનાઓ/પ્રત્યાચન પણ નવા ફોન નંબર, મોબાઈલ નંબર, ઈ–મેઈલ આઈડી પર જ મોકલવામાં આવશે અને પહેલાં ખાતું ખોલાવતા સમયે આપેલ અથવા તો પહેલાં બેંક સાથે રજિસ્ટર્ડ ફોન નંબર, મોબાઈલ નંબર, ઈ–મેઈલ આઈડી પર કોઈપણ સૂચનાઓ/પ્રત્યાચન મોકલવામાં નહીં આવે. હું બેંકને, એની ગ્રુપ કંપનીઓને અને એમના એજન્ટોને જેમ જરૂરી હોય એમ અથવા તો જેમ જરૂરી સમજે એમ બેંકો, ફાઇનાન્શિયલ ઇન્સ્ટિટ્યુશનો, ક્રેડિટ બ્યુરો, એજન્સીઓ, વૈધાનિક સંગઠનો વગેરેની સાથે મારા અને મારી પુનઃચુકવણી ઇતિહાસથી સંબંધિત જાણકારીની આપલે કરે અથવા વહેંચણી કરે.

અરજી કરેલી લોનની એમઆઈટીસી (અતિ મહત્ત્વપૂર્ણ નિયમો અને શરતો) મેં/અમે વાંચી છે અને હું સમજ્યો છું/અમે સમજ્યા છીએ અને સુનિશ્ચિત કરું છું/કરીએ છીએ કે એમઆઈટીસી શીટ ધરાવું છું/ધરાવીએ છીએ જેમાં કથિત લોન/ફેસિલિટી પર લાગુ પડતા તમામ ચાર્જિસ/ફીસ/વેરા પણ છે.

હું વાકેફ છું/અમે વાકેફ છીએ કે મારું/અમારું લોન ખાતું મારી/અમારી લોન ફેસિલિટી બેંકની વિવિધ નીતિઓ દ્વારા અને અન્ય મહત્ત્વપૂર્ણ જાણકારી જે આરબીઆઈના નિર્દેશો દ્વારા સમય સમય પર સુધારિત થાય છે એ દ્વારા સંચાલિત છે અને એ જ બેંકની વેબસાઇટ એટલે કે www.kotak.com દ્વારા કસ્ટમર કોર્નર દ્વારા એક્સેસે કરી (પહોંચી) શકાય છે.

હું, આ સાથે ઘોષિત કરું છું કે હું માઇક્રો, સ્મૉલ કે મીડિયમ એન્ટરપ્રાઇઝ (એમએસએમઈ) તરીકે નોંધણીકૃત છું. મારું ઉદ્યમ રજિસ્ટ્રેશન સર્ટિફિકેટ (યુઆરસી) નંબર છે ______________. આ સાથે હું સમજું છું કે લોનના વિતરણ પહેલાં મારી એમએસએમઈ સ્થિતિ સુનિશ્ચિત કરતાં યુઆરસી દસ્તાવેજો અદ્યતન અને જમા કરાવવા જરૂરી છે. જો એમ કરવા હું સક્ષમ ના હોઉં તો, બેંક અરજીને બિન–એમએસએમઈ તરીકે ગણશે.

નામઃ ______________

સ્થાનઃ ______________ તારીખઃ ______________

☐ ઇન્ડિવિડ્યુઅલ ☐ નૉન– ઇન્ડિવિડ્યુઅલ ☐ પ્રાઇમરી કર્જદાર

નામઃ ______________

સ્થાનઃ ______________ તારીખઃ ______________

☐ ઇન્ડિવિડ્યુઅલ ☐ નૉન– ઇન્ડિવિડ્યુઅલ ☐ કો–કર્જદાર 1 ☐ ગૅરન્ટર 1

નામઃ ______________

સ્થાનઃ ______________ તારીખઃ ______________

☐ ઇન્ડિવિડ્યુઅલ ☐ નૉન– ઇન્ડિવિડ્યુઅલ ☐ કો–કર્જદાર 2 ☐ ગૅરન્ટર 2

નોંધઃ કૃપયા એ સુનિશ્ચિત કરો કે અમારા સેલ્સ પ્રતિનિધિ દ્વારા પૂર્ણ ભરેલી પર્ફોરેટેડ સત્યાપન નકલ તમે મેળવો છો.

HF Product Form_PG_Oct Close Size: 29.7x21 cm Open Size: 29.7x42 cm

ફક્ત ઑફિસ ઉપયોગ માટેઃ

ડીએમએ/ઓપન માર્કેટ વિગતોઃ

ડીએસએ ☐ ઓપન માર્કેટ ડીએસટી અથવા આરએમ માર્કેટ ☐ (લાગુ હોય ત્યાં નિશાની કરો)

નામઃ ____________ સીઆરએન ____________
સીઆરએન ____________
આરએમનું નામઃ ____________ આરએમ ઈએમપી કોડ ____________
ડીએસટી/બીડીઓ/એફઓએસ નામઃ ____________ સીઆરએન ____________
એલજી/એલજી કોડ ____________

ક્રોસ સેલ ડેટા વિગતો

કૃપયા તમારા વિકલ્પ પર નિશાની કરો

☐ સિક્યૉરિટીઝ	☐ વેલ્થ	☐ કોટક	☐ આરએલ સેલ
☐ બેંક બ્રાન્ચ	☐ કોર્પ સેલ	☐ કૉર્પોરેટ લાયાબિલિટી ગ્રુપ	☐ એસએમઈ
☐ કસ્ટમર કેર	☐ પ્રાઈવી	☐ સીસીસી	☐ વેબસાઈટ

નામઃ ____________ સીઆરએન ____________
ઈએમપી કોડ ____________
નામઃ ____________ સીઆરએન ____________
ઈએમપી કોડ ____________
નામઃ ____________ સીઆરએન ____________
ઈએમપી કોડ ____________
નામઃ ____________ સીઆરએન ____________
ઈએમપી કોડ ____________
નામઃ ____________ સીઆરએન ____________
ઈએમપી કોડ ____________
નામઃ ____________ સીઆરએન ____________
ઈએમપી કોડ ____________
એલજી/એલસી કોડ ____________ બ્રાન્ચ કોડ ____________

ડિજિટલ વિગતો

☐ ડેટા માર્ગદર્શિત અભિયાન ☐ ઑનલાઈન એગ્રિગેટર ☐ ડિજિટલ ચેનલ

આરએમનું નામઃ ____________ સીઆરએન ____________
એલજી/એલસી કોડ ____________ ઈએમપી કોડ ____________

રેફરલની વિગતો

એચએફ એઆરએમ ☐ એલએપી આરએમ ☐ ડબ્લ્યુસી આરએમ ☐ બીએલ આરએમ ☐

રેફરલ આરએમનું નામઃ ____________ સીઆરએન ____________
એલજી/એલસી કોડ ____________ ઈએમપી કોડ ____________

પ્રોસેસિંગ ફીસની વિગતો

ચેક/ડીડી નં.	ઇન્સ્ટ્રુમેન્ટ તારીખઃ દિદિ/મમ/વવવવ	આની તરફેણમાં/બેંક અને શાખા	રકમ (રૂપિયામાં)
	દિ દિ મ મ વ વ વ વ		
	દિ દિ મ મ વ વ વ વ		

અતિ મહત્ત્વપૂર્ણ નિયમો અને શરતો (એમઆઈટીસી)
હાઉસિંગ લોન અને ટૉપ અપ

વ્યક્તિગત વીમોઃ–
ગ્રાહકો લોન લેનારનું (કર્જદારનું) વીમા સંરક્ષણ લઈ શકે છે જેમાં વીમિત રકમ, પૉલિસીધારકના મૃત્યુ સમયે લોન ખાતા અંતર્ગત બાકી નીકળતી જવાબદારીઓના આધારે સંરક્ષણ હશે. આવું વીમા સંરક્ષણ લેવાનું વૈકલ્પિક છે.

સંપત્તિ વીમોઃ–
જે સંપત્તિ માટે બેંક દ્વારા ફાઈનાન્સ કરવામાં આવ્યું છે અને લોનની સિક્યૉરિટી તરીકે જે સંપત્તિ આપવામાં આવી છે એનો કર્જદાર દ્વારા પોતાના ખર્ચે વીમો કઢાવવો બેંક દ્વારા જરૂરી છે.

પુનઃચુકવણીઃ–
લોનની અવધિમાં ઈક્વેટેડ મંથલી ઈન્સ્ટૉલમેન્ટ્સની (ઈએમઆઈની) રીતે તમામ લોન્સની પુનઃચુકવણી કરવાની રહે છે. વિતરણના સમયે બેંક દ્વારા જણાવેલ તારીખથી પુનઃચુકવણીની શરૂઆત થાય છે. કર્જદાર દ્વારા પસંદ અને બેંક દ્વારા સ્વીકાર કરેલી ઈએમઆઈની નિયત તારીખો સામાન્યપણે મહિનાની 1લી, 5મી અને 10મી રહે છે.
પુનઃચુકવણી ઈસીએચ અથવા સ્ટેન્ડિંગ ઈન્સ્ટ્રક્શન (જો ગ્રાહક કોટક મહિન્દ્રા બેંક લિમિટેડ દ્વારા બેંકિંગ કરતો હોય તો) અથવા તો બેંક સ્વીકારે એ મુજબ કરી શકાય છે.
ઈએમઆઈની શરૂઆત પહેલાં, કર્જદાર ઈએમઆઈ પહેલાનું (પીઈએમઆઈઆઈ) ચુકવવા જવાબદાર રહે જો બેંક વિતરણના સમયે એ જણાવે તો. આ સામાન્યપણે આંશિક વિતરણ (સંપત્તિના બાંધકામ અંતર્ગત વિતરણ તબક્કાઓમાં હોય) અથવા તો જે માટે સહમતી થઈ હોય એ પ્રથમ ઈએમઆઈની નિયત તારીખ પહેલાં ચોક્કસ અવધિની અંદર વિતરણ થયું હોય એવા સંજોગમાં લાગુ પડે. પીઈએમઆ–ઈઆઈની ગણતરી હપ્તાની (ઈએમઆઈ, પીઈએમઆઈઆઈની) ચુકવણીની આગામી નિયત તારીખ સુધી બાકી રહેલા દિવસોની સંખ્યા માટે વિતરણની રકમ (અથવા બાકી નીકળતી લોનની રકમ, જે પણ નિમ્ન હોય) પર પ્રવર્તમાન આરઓઆઈ પર કરવામાં આવે છે.
જ્યારે બધા ડ્યુસની (બાકી નીકળતી રકમની) ચુકવણી થઈ જાય છે અને બાકી નીકળતી લોનની રકમ શૂન્ય બની જાય છે ત્યારે જ લોન સંપૂર્ણ પુનઃચુકવણી થયેલી તરીકે ગણવામાં આવશે.

ફીસ અને ચાર્જિસ – હોમ લોન

તબક્કો	ફી/ચાર્જનું વિવરણ	આ સમયે ચુકવવાપાત્ર	રકમ રૂપિયામાં
વિતરણ પહેલાં	પ્રોસેસિંગ ફી (પીએફ)	અરજી	પગારદારઃ લોનની રકમ પર 0.5% (તથા કર અને અન્ય લાગુ પડતી અન્ય વૈધાનિક નિયત રકમ); સ્વ–રોજગાર, એચએલ ટૉપ/કમર્શિયલ ખરીદીઃ લોનની રકમ પર 1.0% (તથા કર અને અન્ય લાગુ પડતી અન્ય વૈધાનિક નિયત રકમ); લૉગઈન કરતા સમયે રૂા. 5,000 અપફ્રન્ટ પીએફ (તથા કર અને અન્ય લાગુ પડતી અન્ય વૈધાનિક નિયત રકમ) એકત્રિત કરાશે જે પરત કરવા યોગ્ય નથી (વિતરણ પહેલાં સમગ્ર પીએફમાં ના પરત કરવા યોગ્ય ફી સરભર કરાશે)
વિતરણ પછી	**કોઈપણ દસ્તાવેજની નકલ**		
	ઈન્ટરેસ્ટ સર્ટિફિકેટ/સ્ટેટમેન્ટ ઑફ એકાઉન્ટ/અમોર્ટાઈઝેશન શિડ્યુલ	ઘટના	મોબાઈલ બેંકિંગ/નેટ બેંકિંગ/વૉટ્સએપ બેંકિંગ પર સેલ્ફ–સર્વિસ પદ્ધતિ દ્વારા એક્સેસ કરેલઃ કસ્ટમર સર્વિસ/બ્રાન્ચ દ્વારા ફી ફિઝિકલ કૉપીની વિનંતીઃ રૂા.250 (તથા કર અને અન્ય લાગુ પડતી અન્ય વૈધાનિક નિયત રકમ)
	કોઈપણ દસ્તાવેજો (ડુપ્લિકેટ એનઓસી) માટેના ચાર્જિસ	ઘટના	રૂા.100 (તથા કર અને અન્ય લાગુ પડતી અન્ય વૈધાનિક નિયત રકમ)
	કોઈપણ દસ્તાવેજોની નકલ માટેના ચાર્જિસ (પ્રોપર્ટી દસ્તાવેજો, વગેરેની નકલ)	ઘટના	રૂા.500 (તથા કર અને અન્ય લાગુ પડતી અન્ય વૈધાનિક નિયત રકમ)
	દસ્તાવેજોની યાદીની નકલ જારી કરવી	ઘટના	રૂા.500 (તથા કર અને અન્ય લાગુ પડતી અન્ય વૈધાનિક નિયત રકમ)
	અન્ય દસ્તાવેજો/પત્રની હાર્ડ કૉપી (દા.ત. સબ્સિડી કન્ફર્મેશન લેટર, ક્રેડિટ ઓપિનિયન લેટર, વ્યાજની ચુકવણી સુનિશ્ચિત કરતો પત્ર, વગેરે)	ઘટના	રૂા.500 (તથા કર અને અન્ય લાગુ પડતી અન્ય વૈધાનિક નિયત રકમ)
	પુનઃચુકવણીની પદ્ધતિમાં ફેરફાર		
	પુનઃચુકવણીની પદ્ધતિ/એકાઉન્ટ સ્વૅપ ચાર્જિસ	પુનઃચુકવણીની પદ્ધતિમાં ફેરફાર	રૂા.500 (તથા કર અને અન્ય લાગુ પડતી અન્ય વૈધાનિક નિયત રકમ)
	કન્વર્ઝન ફી		
	સ્વિચ ફી (ફ્લોટિંગથી ફ્લોટિંગ)	કન્વર્ઝન (રૂપાંતરણ) પર	હાઉસિંગ/વિસ્તારિકરણ/સુધારાવધારા માટે નિમ્ન ફ્લોટિંગ દરમાં જવુંઃ રૂા.10,000 કૅપની સાથે કન્વર્ઝનના સમયે મૂળ બાકી નીકળતી રકમ અને અવિતરિત રકમ (જો કોઈ હોય તો) એના 0.5% (તથા કર અને અન્ય લાગુ પડતી અન્ય વૈધાનિક નિયત રકમ)
	સ્વિચ ફી (ફ્લોટિંગથી ફિક્સ્ડ)	કન્વર્ઝન (રૂપાંતરણ) પર	રૂા.2,500 (તથા કર અને અન્ય લાગુ પડતી અન્ય વૈધાનિક નિયત રકમ)
	લોનની અવધિનું પુનઃનિર્ધારણ	કન્વર્ઝન (રૂપાંતરણ) પર	રૂા.500 (તથા કર અને અન્ય લાગુ પડતી અન્ય વૈધાનિક નિયત રકમ)
વિતરણ પછી	પ્રીપેમેન્ટ ચાર્જિસ		
	પ્રીપેમેન્ટ/ફોરક્લોઝર ચાર્જિસ	પ્રીપેમેન્ટ/ફોરક્લોઝર	બિઝનેસ સિવાયના અંતિમ ઉપયોગ માટે ઈન્ડિવિડ્યુઅલ બોરોઅર્સને આપવામાં આવેલી ફ્લોટિંગ રેટ ટર્મ લોન્સ માટે કંઈ નહીં. માઈક્રો અને સ્મૉલ એન્ટરપ્રાઈઝીસ (એમએસઈ)/માઈક્રો સ્મૉલ અને મીડિયમ એન્ટરપ્રાઈઝીસ (એમએસએમઈ) માટેઃ

પ્રકાર	સ્રોત	લોનની રકમ (એસઓએચ)	દર	અંતિમ ઉપયોગ	એફસી લાગુ	એફસી ચાર્જિસ
ઈન્ડિવિડ્યુઅલ	પોતાનું ભંડોળ /બેલેન્સ ટ્રાન્સફર	કોઈપણ લોન રકમ	ફિક્સ્ડ	બિઝનેસ/ પર્સનલ	હા	લોનની પૂર્વચુકવણીના સમયે મૂળ પરિપક્વતા માટે બાકી રહેલી અવધિના પ્રત્યેક વર્ષના 1% પૂર્વ–ચુકવણીની રકમ પર વેરાબોજ લેવાશે, અધિકતમ કૅપના 3%
એમએસઈ	પોતાનું ભંડોળ /બેલેન્સ ટ્રાન્સફર	કોઈપણ લોન રકમ	ફ્લોટિંગ	બિઝનેસ/ પર્સનલ	ના	–
એમએસઈ	પોતાનું ભંડોળ /બેલેન્સ ટ્રાન્સફર	<=50 લાખ	ફિક્સ્ડ	બિઝનેસ/ પર્સનલ	ના	–
એમએસઈ	પોતાનું ભંડોળ /બેલેન્સ ટ્રાન્સફર	>50 લાખ	ફિક્સ્ડ	બિઝનેસ/ પર્સનલ	હા	2%
મધ્યમ	પોતાનું ભંડોળ /બેલેન્સ ટ્રાન્સફર	કોઈપણ લોન રકમ	ફિક્સ્ડ કે ફ્લોટિંગ	બિઝનેસ	હા	2%
મધ્યમ	પોતાનું ભંડોળ	કોઈપણ લોન રકમ	ફ્લોટિંગ	પર્સનલ	ના	–
મધ્યમ	પોતાનું ભંડોળ	કોઈપણ લોન રકમ	ફિક્સ્ડ	બિઝનેસ/ પર્સનલ	હા	2%
મધ્યમ	બેલેન્સ ટ્રાન્સફર	કોઈપણ લોન રકમ	ફ્લોટિંગ	પર્સનલ	હા	2%

- ડીઓડી માટે એફસીસી માટે વર્તમાન ઓ/એસ લિમિટ ગણવામાં આવે છે
- ટીએલ માટે એફસીસી માટે વર્તમાન ઓ/એસ ગણવામાં આવે છે
- પ્રત્યેક 6 મહિનામાં એકવાર કોઈપણ પૂર્વચુકવણી ચર્જિસ વિના ઓછામાં ઓછી રૂા.25,000ની આંશિક ચુકવણી અને બાકી નીકળતી લોન રકમના અધિકતમ 25% સુધી ચુકવણી માટે પણ આ લાગુ પડે છે.
- અન્ય (બિઝનેસના અંતિમ ઉપયોગ માટેના ઈન્ડિવિડ્યુઅલ બોરોઅર્સ અને નૉન– ઈન્ડિવિડ્યુઅલ બોરોઅર્સ) : ફોરક્લોઝર લોન રકમ તથા છેલ્લા 12 મહિના દરમિયાન કરેલી પૂર્વચુકવણીઓની રકમના 2% (તથા કર અને અન્ય લાગુ પડતી અન્ય વૈધાનિક નિયત રકમ)
- પોતાના સ્રોતમાંથી શરૂ કરેલા ભંડોળનો કોઈપણ ઉપયુક્ત પુરાવો કર્જદાર બેંકને જમા કરાવવો જરૂરી રહેશે.
- એચએલ પર ટૉપ અપ લોન્સ માટે એફસીસી નથી.

અન્ય (બિઝનેસના અંતિમ ઉપયોગ માટેના ઈન્ડિવિડ્યુઅલ બોરોઅર્સ અને નૉન- ઈન્ડિવિડ્યુઅલ બોરોઅર્સ) :
- ઈએમઆઈની શરૂઆત પછી 6 મહિનાની લૉક–ઈન–અવધિ સુધી પૂર્વચુકવણી/ફોરક્લોઝરની (સમયપૂર્વે બંધ કરવાની) અનુમતિ નથી
- લૉક–ઈન–અવધિ પછી, પ્રત્યેક 6 મહિનામાં એકવાર પૂર્વચુકવણી ચર્જિસ વિના ઓછામાં ઓછી રૂા.25,000ની આંશિક ચુકવણી અને બાકી નીકળતી લોન રકમના અધિકતમ 25% સુધી કરી શકાય છે.
- કોઈપણ બે પૂર્વચુકવણીની વચમાં ઓછામાં ઓછી અવધિ ઓછામાં ઓછા 6 મહિનાની રહેશે.
- બાકી નીકળતી લોન રકમના 25%થી વધારેની કોઈપણ આંશિક પૂર્વચુકવણી માટેઃ પૂર્વચુકવણીની રકમ ઉપરાંત 2% (તથા કર અને અન્ય લાગુ પડતી અન્ય વૈધાનિક નિયત રકમ)
- લૉક–ઈન–અવધિ પછી, કોઈપણ સમયે સંપૂર્ણ પૂર્વચુકવણીઃ ફોરક્લોઝર લોન રકમ તથા છેલ્લા 12 મહિના દરમિયાન કરેલી પૂર્વચુકવણીઓની રકમના 2% (તથા કર અને અન્ય લાગુ પડતી અન્ય વૈધાનિક નિયત રકમ)
- એચએલ પર ટૉપ અપ લોન્સ માટે એફસીસી નથી.

HF Product Form_PG_Oct Close Size: 29.7x21 cm Open Size: 29.7x42 cm